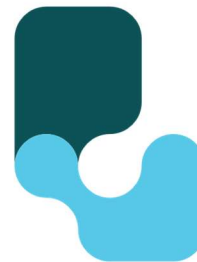


# Kwaliteitskader werkgroepen

## Werkgroep Kunstpatrimonium Stad Lokeren



### Inleiding

Dit kader concretiseert de interne werking van de werkgroep Kunstpatrimonium binnen het stedelijk participatiekader van Stad Lokeren. Ze wordt opgesteld volgens de bepalingen van het algemeen kader (GR-besluit 20 oktober 2025) en ter goedkeuring voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.

#### Minimale kwaliteitscriteria

Elke adviesstructuur dient minstens te voldoen aan de volgende kwaliteitscriteria:

- **Transparantie:** Vergaderingen zijn openbaar en worden tijdig gecommuniceerd via stedelijke kanalen. Elke adviesstructuur zorgt voor duidelijke communicatie via de pagina op de website van de stad.
- **Inclusiviteit:** Er wordt gestreefd naar een representatieve samenstelling, met aandacht voor geografische spreiding en diversiteit.
- **Toegankelijkheid:** Deelname staat open voor geëngageerde burgers, verenigingen en experts. Engagement is vrijwillig.
- **Samenwerking:** Er is een constructieve dialoog tussen adviesstructuren en het stadsbestuur. Informatie en inzichten worden gedeeld.
- **Verantwoording:** Adviezen bevatten een duidelijke analyse, motivering en aanbevelingen. Reacties van het stadsbestuur worden binnen 30 dagen bezorgd.
- **Efficiëntie:** Werkgroepen werken doelgericht. Trekkers coördineren en onderhouden contact met het stadsbestuur.

## 1. Algemene gegevens

- **Naam adviesstructuur:** Werkgroep Kunstpatrimonium
- **Beleidsdomein:** Cultuur
- **Datum opmaak nota:** 11.02.2026
- **Datum goedkeuring college:** 22.06.2026

## 2. Doelstelling

- De werkgroep verstrekt de stad advies inzake beeldende kunst in de openbare ruimte en beeldende kunstprojecten georganiseerd door de stad.
- De werkgroep verleent de stad adviezen over aankoopbeleid van kunstwerken, de plaatsing van kunstwerken, onderhoud en restauratie.
- De werkgroep selecteert i.s.m. de dienst Cultuur de kunstenaars voor de tweejaarlijkse openlucht-expo in Park Ter Beuken.

## 3. Samenstelling

- **Type leden:**
  - Deskundigen met (professionele) expertise inzake beeldende kunstenbeleid
  - Lokale (amateur)kunstenaars die zich willen inzetten voor de beeldende kunst in de openbare ruimte en die een onafhankelijke, brede visie nastreven.
- **Voorwaarden tot deelname:**  
n.v.t.
- **Geografische spreiding en representatieve vertegenwoordiging:**  
er wordt gestreefd naar een werkbare grootte van groep, bij voorkeur zo divers mogelijk op vlak van profiel, expertise en geografische spreiding.
- **Politiek mandatarissen:** n.v.t.
- **Stadsmedewerkers en schepen van Cultuur:** nemen deel als waarnemer en zijn niet-stemgerechtigd. Er is minstens 1 afgevaardigde van de dienst Cultuur.

## 4. Aanspreekpunt

- **Naam bevoegde ambtenaar en/of dienst:** Dienst Cultuur
- **Contactgegevens:** an.verstraeten@lokeren.be +32 9 235 31 97
- **Rol:** administratieve, inhoudelijke en organisatorische ondersteuning van de werkgroep

## 5. Werking

- **Type werkgroepen:**  
Het betreft een thematische werkgroep die minstens 2 keer per jaar samenkomt.
- **Aanstelling trekkers:**  
Bij de opstart wordt geen trekker aangesteld. Na verloop van tijd kan dit herzien worden.

## 6. Adviesverlening

- **Eigen initiatief:** ja
- **Op verzoek stadsbestuur:** ja
- **Reactietermijn op adviesverzoek:** standaard 30 dagen (min. 14 bij hoogdringendheid)
- **Bezorging adviezen:** schriftelijk via e-mail of post aan de bevoegde ambtenaar en/of dienst.

De groep streeft naar advies op basis van consensus en unanimitéit van beslissing. Indien geen unanimitéit kon bereikt worden zal een advies afgeleverd worden op basis van een akkoord van minstens 2/3 van de vaste leden.

## 7. Budget en middelen

- **Gebruik stedelijke infrastructuur:** Kosteloos gebruik van vergaderzalen van de stad. De reservatie gebeurt door een ambtenaar van de stad Lokeren.
- **Jaarlijks werkingsbudget:** Er zijn geen werkingsmiddelen specifiek voor de werkgroep Kunstpatrimonium
- **Financiële rapportering:** niet van toepassing

## 8. Verzekeringen

- **Gedekt door stad Lokeren:** Burgerlijke aansprakelijkheid, rechtsbijstand, lichamelijke ongevallen

## 9. Evaluatie en bijsturing

- De werking van werkgroep Kunstpatrimonium wordt eind 2027 geëvalueerd, en dan aan het einde van de legislatuur.
- De stad behoudt zich het recht om de werking te herstructureren bij:
  - Het uitblijven van de werking of overleg
  - (Financiële of) organisatorische onregelmatigheden
  - Gewijzigde beleidsdoelstellingen

## 10. Slotbepalingen

- Deze nota mag geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het algemeen kader
- Per legislatuur wordt een terugkoppeling voorzien binnen de betrokken gemeenteraadscommissie.
- Na goedkeuring wordt deze nota gepubliceerd op de stedelijke website.