



GEMEENTERAAD 2 MEI 2011

TOELICHTENDE NOTA'S

001. PROCES-VERBAAL VAN DE ZITTING VAN 28 MAART 2011. GOEDKEURING.

002. POLITIEZONE LOKEREN. JAARVERSLAG 2010. AKTENAME.

Dit agendapunt wordt toegelicht tijdens de raadszitting.

Een kopie werd bezorgd aan de gemeenteraadsleden.

003. ZONAAL VEILIGHEIDSPLAN 2009-2012. EVALUATIE WERKJAAR 2010 EN DOELSTELLINGEN 2011.

Dit agendapunt wordt toegelicht tijdens de raadszitting.

Een kopie werd bezorgd aan alle raadsleden.

004. LOKALE POLITIE. AANPASSING PERSONEELSFORMATIE.

Bij raadsbesluit van 24 juni 2002 werd de personeelsformatie voor de lokale politie vastgesteld, en nadien een aantal keren aangepast .

Het operationeel kader bestaat uit :

* Officierenkader :

1 korpschef (HCP of CP)

5 commissarissen van politie

* Middenkader

18 hoofdinspecteurs van politie

1 hoofdinspecteur van politie voor detachering naar CICOV

* Basiskader

68 inspecteurs van politie;

De formatie van het administratief en logistiek personeel is als volgt samengesteld :

1 fulltime equivalent adviseur (A-niveau)

- 1 fulltime equivalent consulent (B-niveau)
- 2 fulltime equivalent assistent (C-niveau)
- 3 fulltime equivalent hulpkrachten (D-niveau)

Inzet van contractuelen :

- 1 fulltime equivalent assistent (C-niveau)
- 2 fulltime equivalent bediende (D-niveau);

De verschillende functies zijn verdeeld over de verschillende diensten op basis van het organogram .

De heer Patrick Trienpont, korpschef, stelt een aantal verschuivingen voor :

- een inspecteur meer voor de afdeling “Wijk” (gelet op het stijgend bevolkingsaantal)
- een hoofdinspecteur meer en een inspecteur minder voor de afdeling “Verkeer”
- een hoofdinspecteur minder voor de afdeling “Interventie”
- bij interventie 2 patrouillehondgeleiders voorzien
- het gerechtelijk secretariaat een Calog meer, het personeelsbeheer een Calog minder
- de omzetting van twee functies van gesubsidieerd contractueel bediende (D-niveau) naar gesubsidieerd contractueel assistent (C-niveau).;

Het voorstel is een status quo wat het aantal personeelsleden betreft;

enkel de taakinvinging wordt licht geheroriënteerd (de verschillende profielen worden bij een afzonderlijk besluit vastgesteld) en bij het administratief en logistiek personeel worden twee functies omgezet van D naar C-niveau .

Gelet op wat voorafgaat, wordt aan de raad voorgesteld om de formatie opnieuw vast te stellen als volgt :

Operationele formatie

* Officierenkader :

1 korpschef (HCP of CP)

5 commissarissen van politie, waarvan één voor elk van de volgende diensten :

- gerechtelijk secretariaat
- personeel, logistiek en financiën
- recherche en sociale cel
- interventie en onthaal
- wijk en verkeer

* Middenkader

18 hoofdinspecteurs van politie, waarvan :

- 1 voor gerechtelijk secretariaat
- 2 voor recherche
- 1 voor sociale cel, zijnde een hoofdinspecteur van politie, specialiteit politieassistent
- 10 voor interventie
- 1 voor de wijk
- 3 voor verkeer

1 hoofdinspecteur van politie voor detachering naar CICOV

* Basiskader

68 inspecteurs van politie, waarvan :

- 3 voor gerechtelijk secretariaat
- 6 voor recherche
- 1 voor sociale cel, zijnde een rechercheur
- 40 voor interventie, waarvan 2 patrouillehondgeleiders
- 6 voor onthaal
- 9 voor de wijk
- 3 voor verkeer.

Volgende overgangsregeling te voorzien : twee functies van inspecteur van politie worden geblokkeerd door de in dienst zijnde agenten van politie.

Formatie van het administratief en logistiek personeel

Statutaire functies :

- 1 fulltime equivalent adviseur 1^o klasse (A-niveau)
- 1 fulltime equivalent consulent (B-niveau)
- 2 fulltime equivalent assistent (C-niveau)

Inzet van contractuelen :

- 3 fulltime equivalent hulpkrachten (D-niveau)

Inzet van gesubsidieerde contractuelen :

- 3 fulltime equivalent assistent (C-niveau);

Volgende overgangsregeling te voorzien : één fulltime betrekking van contractueel hulpkracht wordt geblokkeerd door de in dienst zijnde statutaire hulpkracht.

Deze aangelegenheid werd behandeld op het syndicaal overlegcomité van 8 maart 2011.

005. LOKALE POLITIE. PERSONEELSFORMATIE. VASTSTELLING NIEUWE FUNCTIEPROFIELEN.

Bij raadsbesluit van 24 juni 2002 werd de personeelsformatie voor de lokale politie vastgesteld. Nadien werd deze, en de betreffende functieprofielen, reeds een aantal keren aangepast.

In het gemeenteraadsbesluit van heden stelt de heer Patrick Trienpont, korpschef, een aantal verschuivingen voor:

- een inspecteur meer voor de afdeling “Wijk” (gelet op het stijgend bevolkingsaantal)
- een hoofdinspecteur meer, een inspecteur minder voor de afdeling “Verkeer”
- een hoofdinspecteur minder voor de afdeling “Interventie”
- bij interventie 2 patrouillehondgeleiders voorzien
- het gerechtelijk secretariaat een Calog meer, het personeelsbeheer een Calog minder
- 2 functies van gescoco bediende (D-niveau) worden omgezet naar gescoco assistent (C-niveau)

Hierdoor wordt de taakinfilling van een aantal functies licht geheroriënteerd. Daarnaast werden een aantal functies intussen opgesplitst.

Om praktische redenen is het aangewezen eenzelfde functieprofiel te hanteren zowel binnen het kader van de mobiliteit, als voor de evaluatie, als voor de verantwoording van het organiek kader.

Om bovenstaande redenen stelt de korpschef voor om de taakinhoud van alle functies vast te stellen in nieuwe functieprofielen die gebruikt kunnen worden zowel binnen het kader van de mobiliteit, als voor de evaluatie, als voor de verantwoording van het organiek kader.

Deze nieuwe functieprofielen vervangen de vroeger vastgestelde.

Aan de raad wordt voorgesteld de functieprofielen vast te stellen zoals voorgesteld door de korpschef.

006. OPTIMALISATIE EN UITBREIDING CAMERABEWAKING CENTRUMSTRATEN (11/210). GOEDKEURING DOSSIER EN KOSTENRAMING. VASTSTELLEN VOORWAARDEN EN WIJZE VAN GUNNEN.

Het bestaande stadscentrumcamerasysteem (24 camera's) heeft al heel wat politionele bewijslast geregistreerd. De visu worden misdrijven in reële tijd vastgesteld of worden misdrijven opgehelderd na het bekijken van de geregistreerde beelden. De camera's betekenen dus een meerwaarde voor de veiligheid van de bevolking en voor de werking van de politiediensten.

Het systeem zou nog meer rendement bieden mochten op een aantal strategische invalswegen van het centrum bijkomende camera's worden voorzien die specifiek gericht zijn op de registratie van nummerplaten, zodat een voertuig dat zichtbaar is op de overzichtsbeelden ook onmiddellijk aan de hand van de nummerplaat kan worden geïdentificeerd. Enkel vanuit overzichtspositie zijn nummerplaten nu immers niet leesbaar. Op basis van de voorstudie van het studie bureau wordt geopteerd voor de plaatsing van 5 bijkomende camera's: de plaatsing van een bijkomende camera voor nummerplaatidentificatie op de bestaande paal in de Stationsstraat ter hoogte van de bank BNP/Paribas/Fortis (kijkrichting Stationsstraat), twee bijkomende camera's op de paal op de Markt ter hoogte van het Museum (kijkrichting Grote Kaai en Durmelaan), een bijkomende camera op de paal aan het Zand (kijkrichting Kerkstraat) en een bijkomende camera op de gevel van de apotheek op het Vrijheidsplein (kijkrichting H.Hartlaan).

Het dossier m.b.t. de optimalisatie en uitbreiding van het systeem van de camerabewaking centrumstraten wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de leden van de gemeenteraad, evenals de kostenraming van de opdracht begroot op €60.000 €(incl. btw).

De wet van 24/12/1993 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten is van toepassing op deze opdracht.

Als wijze van gunnen wordt een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking voorgesteld, meer bepaald artikel 17, §2, 1°, f).

De uitgave is grotendeels voorzien in de begroting 2011 onder artikel 337/744-51 van de buitengewone uitgaven (nr. 11/210 van het investeringsprogramma) en zal gefinancierd worden met eigen middelen. Het saldo zal bij voorzien worden in de eerstvolgende budgetwijziging.

007. BRANDWEER. AANKOOPPROGRAMMA MATERIEEL 2002-2011 MET STAATSTOELAGE. GOEDKEURING.

Tijdens de gemeenteraadszitting van 26/10/2009 werd het aankoopprogramma voor de aankoop van brandweermaterieel met staatstoelage goedgekeurd.

In dit programma werden volgende materialen opgenomen:

- ademhalingstoestel met open kringloop (bevestiging voor op brandweerhelm) + bijkomende persluchtflës + bijkomend volmasker (10 stuks) voor een bedrag van €34.636,30
- ademhalingstoestel met open kringloop (bevestiging helm) + bijkomend volmasker (1 stuk) voor een bedrag van €2.917,31
- draagbare radio ATEX THR880i EX met basissoftware, antenne, GPS en batterij + programmatie (8 stuks) voor een bedrag van €19.468,88
- vaste radio SEPURA SRG3500SGPS 'ingebouwde versie' + programmatie (1 stuk) voor een bedrag van €2.208,25
- overdrukventilator (explosiemotor) (1 stuk) voor een bedrag van €2.117,50
- overdrukventilator (elektromotor) (1 stuk) voor een bedrag van €1.899,70;

In het schrijven van 18 februari 2011 van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, Algemene Directie Civiele Veiligheid wordt gevraagd of onze brandweerdienst dienstkleddij wenst aan te kopen met subsidies. De subsidie bedraagt 75% van de kostprijs.

De brandweercommandant stelt voor om 180 vesten en 180 broeken aan te kopen.

Daartoe moet het aankoopprogramma aangepast worden.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om het aankoopprogramma 2002-2009 uit te breiden tot 2011 en volgende aankopen extra bij te voorzien:

- 180 vesten inclusief pet (artikel 81 250) voor een totaal bedrag van €16.200
- 180 broeken inclusief riem (artikel 81 350) voor een totaal bedrag van €10.800

008. WIJZIGINGEN IN INTERN CONTROLESYSTEEM. BESLUIT STADSSECRETARIS IN TOEPASSING VAN ARTIKEL 100 GEMEENTEDECREET. GOEDKEURING ALGEMEEN KADER WIJZIGINGEN.

Bij gemeenteraadsbesluit d.d. 26 november 2007 werd het interne controlesysteem controlesysteem vastgesteld bij nota d.d. 15 november 2007 van de stadssecretaris goedgekeurd.

Een aantal bijsturingen en actualisaties aan de nota dd.15 november 2007 van de stadssecretaris en het door de raad goedgekeurde "kader" dringen zich op.

De noodzakelijke wijziging in methodiek en aanpak werd in het managementteam overlegd en werd ook vastgelegd in de strategische-operationele nota MAT 2011-2012.

Door de stadssecretaris wordt een besluit aan de raad voorgelegd dat in grote lijnen volgende wijzigingen bevat aan het interne controlesysteem (voor de details wordt verwezen naar het betreffende besluit in het dossier) :

- de bestaande processen en procedures - vermeld op de bijlage bij het besluit van de secretaris - worden in de huidige vorm – en zoals zij opgenomen zijn op het intranet – goedgekeurd om te functioneren als procedures/processen in het raam van het interne controlesysteem.

Er wordt door de stadssecretaris (in overleg met het managementteam) in de loop van 2011-2012 een verslag voorbereid om na te gaan waar desgevallend actualiseringen/aanvullingen inzake controlemaatregelen, verantwoordelijkheden en rapporteringen nodig zijn, zodat voorstellen terzake kunnen worden voorgelegd bij het begin van de volgende beleidsperiode.

- voor 2011/2012 worden 10 nieuwe processen/procedures uitgewerkt zoals bepaald in de strategisch-operationele nota van het managementteam.

De nieuwe processen dienen aan te geven hoe de interne controle wordt georganiseerd, met inbegrip van controlemaatregelen, aanwijzing van verantwoordelijke personeelsleden en de (eventuele) rapporteringsverplichtingen.

- de keuze voor een methodiek met het werken met matrixkaarten, CRC-cards en eventueel flow-charts wordt niet langer aangehouden ; er wordt voor een praktische methodiek geopteerd waarbij de betrokken diensten in de toekomst – en voor alle nieuwe processen - werken met een grafische voorstelling in tabelvorm. Het managementteam onderzoekt de mogelijkheid een template uit te werken voor de lay-out.

- er wordt voorgesteld om het verder onderzoek van het postregistratiesysteem en klachtenbehandelingssysteem te koppelen aan de eventuele mogelijkheden die de software biedt, die momenteel wordt onderzocht door ICT in het kader van een CRM-systeem (meldingensysteem met mogelijkheid tot uitbreiding naar dossierbeheersysteem).

Ondertussen blijft wat de registratie van inkomende stukken betreft, de huidige toestand ongewijzigd.

Aan de raad wordt voorgesteld het kader van de voorgestelde wijzigingen aan het interne controlesysteem goed te keuren. De wijzigingen werden toegelicht aan de fractieleiders.

009. EFRO-PROJECT. KERNVERSTERKEND WINKELBELEID. GOEDKEURING REGLEMENT.

Opzet

De projectoproep van EFRO (Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling) : ‘Oproep gemeentelijke gevelrenovatie en renovatie leegstaande handelspanden’ kadert binnen de visie van de Vlaamse Regering die in het regeerakkoord en de startnota ‘Winkelen in Vlaanderen’ wordt geambieerd, met

name de versterking van de handelskernen en de multifunctionaliteit van de stedelijke, gemeentelijke en dorpskernen.

In de startnota 'Winkelen in Vlaanderen' wordt de nadruk gelegd op de rol van detailhandel in het leefbaar houden van de stedelijke, gemeentelijke en dorpskernen: leegstaande winkels en een verouderd en versnipperd winkelapparaat zijn ernstige belemmeringen voor een aantrekkelijke en vitale kern. Een lokaal bestuur is dan ook het best geplaatst om met een actief handelspandenbeleid de aanwezige belemmeringen aan te pakken. Renovatie en verfraaiing van handelspanden zijn daarbij mogelijke remedies.

Het doel van de projectoproep van EFRO is om tot kernversterking te komen door de aantrekkelijkheid van de handelskernen te verhogen.

De stad Lokeren heeft eind maart een projectaanvraag ingediend. Normaliter zullen we eind juni 2011 weten of de stad de subsidies toegewezen krijgt. De projectaanvraag wordt behandeld door de beoordelingscommissie in juni. Voor juni dient het voorgelegde subsidiereglement goedgekeurd te zijn door de gemeenteraad.

Het subsidiereglement wordt evenwel slechts toegepast indien het project door EFRO wordt goedgekeurd.

Voorziene subsidie

Het maximumbedrag voor de totale subsidiabele kosten wordt vastgelegd op 240.000 euro per promotor (=stad). De gevraagde EFRO-steun (Europa) is 30%, de Hermes-steun is 40% (Vlaanderen) en de stad draagt zelf minstens evenveel bij als Europa, maw ook 30% (=72.000€). De Hermes- steun werd apart aangevraagd bij de Vlaamse Regering. Indien de EFRO-steun wordt toegekend zal ook de Hermes-steun worden toegekend.

De handelaars of eigenaars van de panden die zich kandidaat stellen om mee in het project van de gemeente te stappen, worden EFRO-technisch beschouwd als copromotor. De stad en de copromotor sluiten bij aanvaarding van de subsidieaanvraag een samenwerkingsakkoord af (= verplichting EFRO).

EFRO bepaalt dat het maximale bedrag dat een co-promotor (deelnemende handelaar) voor de uitgevoerde investeringen kan inbrengen als subsidiabele kost 10.000 euro bedraagt. De stad bepaalt zelf voor hoeveel % van de totale kost de handelaar subsidies kan aanvragen. In het voorgelegde reglement wordt 70% van de totale kost voorgesteld, zodat we echt drempelverlagend kunnen werken.

Subsidies in het kader van het "EFRO-reglement zijn cumuleerbaar met de subsidies voorzien in de reeds bestaande stedelijke subsidiereglementen voor "handelaars", die behouden blijven.

Reglement

Het doelgebied omvat : Stationsstraat, Markt, Groentemarkt, Schoolstraat, Kerkstraat, Kerkplein, Torenstraat, Zand, Sint-Laurentiusplein.

Alle modaliteiten rond deelname van lokale handelaars worden vastgelegd in een reglement. Een aantal zaken zijn vast bepaald door EFRO, andere zaken worden door de stad zelf vastgelegd. Het reglement bevat o.a. bepalingen over:

begunstigden, algemene voorwaarden, uitsluitingen, gebiedsomschrijving, subsidieerbare werken, niet-subsidieerbare werken, bijkomende voorwaarden, subsidiebedragen, beperkingen, aanvraagdossier, ontvankelijkheid, beoordeling van de aanvraag, samenwerkingsovereenkomst, verval van recht op subsidie, aanvang van de werken, uitbetaling van de subsidies, berekening subsidie, sancties, cumuleerbaarheid, geldigheidsduur.

De projectduur bedraagt maximaal 2 jaar (=EFRO-bepaling). Er wordt voorgesteld om als uiterste startdatum te kiezen: 1 december 2011. Op die manier is er een degelijke aanlooptijd waarbinnen voldoende tijd kan voorzien worden voor een afdoende communicatie rond het project. De dienst communicatie maakte in dit opzicht een communicatieplan op (= verplichte bijlage bij de projectaanvraag). Einddatum van het project is 30 november 2013.

Het volledige reglement kan in het dossier geraadpleegd worden. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd dit reglement goed te keuren.

010. INTERCOMMUNALE DURME-MOERVAART. STATUTAIRE ALGEMENE VERGADERING OP 27 MEI 2011. MEDEDELING AGENDA. AKTENAME.

Met brief van 17 maart 2011 bezorgde de Intercommunale Durme-Moervaart de uitnodiging voor de statutaire algemene vergadering op vrijdag 27 mei 2011 om 18.00 uur in de Keurezaal, in het cultureel centrum te Wachtebeke.

Het is de uitdrukkelijke bedoeling van de decreetgever dat de gemeenteraad de mogelijkheid zou hebben de agenda te bespreken van de dienstverlenende en opdrachthoudende intergemeentelijke samenwerkingsverbanden; dat met die bedoeling het college van burgemeester en schepenen de gemeenteraad kennis geeft van datum en agenda van de algemene vergadering van de dienstverlenende en opdrachthoudende samenwerkingsverbanden.

De agenda van de algemene vergadering omvat de volgende punten:

- 1 - Goedkeuring van het jaarverslag van de Raad van Bestuur betreffende het werkingsjaar 2010.
- 2 – Goedkeuring van:
 - a. de balans betreffende het boekjaar 2010;
 - b. de resultatenrekening betreffende het boekjaar 2010;
 - c. de sociale balans betreffende het boekjaar 2010.
- 3 – Aanvaarding van het verslag van de revisor
- 4 – Décharge aan de bestuurders en revisor voor de uitoefening van hun mandaat in 2010
- 5 – Benoemingen bestuurders

Het college nodigt de gemeenteraad uit om kennis te nemen van de agenda en de gebeurlijke standpunten te bepalen die de mandaathouder op de statutaire algemene vergadering dient in te nemen.

Aan de gemeenteraad wordt de kennisgeving, aansluitend bij artikel 53 van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking, verschaft via de documenten die aan het dossier zijn toegevoegd. De nodige ruimte is tijdens de raadszitting beschikbaar voor toelichting door een bestuurder en voor vraagstelling door de raad en dit conform de behoeften van de raad op dat vlak.

011. INTERCOMMUNALE DURME-MOERVAART. STATUTAIRE ALGEMENE VERGADERING OP 27 MEI 2011. AANDUIDING AFGEVAARDIGDEN.

Voor de statutaire algemene vergadering van de Intercommunale Durme-Moervaart heeft de stad Lokeren recht op 1 effectieve afgevaardigde en 1 plaatsvervanger. In gemeenteraadszitting van 22.01.2007 werd mevrouw Monique De Wilde reeds aangeduid als effectieve afgevaardigde en de heer Hector Van Hoye als plaatsvervanger. Naar aanleiding van de uitnodiging voor de statutaire algemene vergadering op vrijdag 27 mei 2011 worden deze personen opnieuw afgevaardigd.

012. FINIWO. ALGEMENE VERGADERING OP 27 JUNI 2011. MEDEDELING AGENDA. AKTENAME.

Met brief van 28 maart 2011 bezorgde Finiwo de uitnodiging voor de jaarlijkse algemene vergadering op maandag 27 juni 2011 om 10.00 uur in het 'Godshuis', Leemweg 11 te Sint Laureins.

Het is de uitdrukkelijke bedoeling van de decreetgever dat de gemeenteraad de mogelijkheid zou hebben de agenda te bespreken van de dienstverlenende en opdrachthoudende intergemeentelijke samenwerkingsverbanden; dat met die bedoeling het college van burgemeester en schepenen de gemeenteraad kennis geeft van datum en agenda van de algemene vergadering van de dienstverlenende en opdrachthoudende samenwerkingsverbanden.

De agenda van de algemene vergadering omvat de volgende punten:

- 1 – Verslag van de raad van bestuur aan de algemene vergadering
- 2 – Jaarrekening 2010
- 3 – Verslag van de commissaris
- 4 – Kwijting van bestuurders en commissaris
- 5 – Investeringsbeleid in hernieuwbare energie
 - a – project windenergie Zeebrugge
 - b – werkmaatschappij Fineco
- 6 – Statutenwijziging
- 7 – Statutaire benoemingen

Het college nodigt de gemeenteraad uit om kennis te nemen van de agenda en de gebeurlijke standpunten te bepalen die de mandaathouder op de algemene vergadering dient in te nemen.

Aan de gemeenteraad wordt de kennisgeving, aansluitend bij artikel 53 van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking, verschaft via de documenten die aan het dossier zijn toegevoegd. De nodige ruimte is tijdens de raadszitting beschikbaar voor toelichting door een bestuurder en voor vraagstelling door de raad en dit conform de behoeften van de raad op dat vlak.

013. FINIWO. ALGEMENE VERGADERING VAN 27 JUNI 2011. AANDUIDING AFGEVAARDIGDEN.

Voor de algemene vergadering van Finiwo heeft de stad Lokeren recht op 1 effectieve afgevaardigde en 1 plaatsvervanger. In gemeenteraadzitting van 22.01.2007 werd de heer Meki Ahaddour reeds aangeduid als effectieve afgevaardigde en de heer Michel De Munck als plaatsvervanger. Naar aanleiding van de uitnodiging voor de algemene vergadering op maandag 27 juni 2011 worden deze personen opnieuw afgevaardigd.

014. INTERCOMMUNALE IMEWO. ALGEMENE VERGADERING OP MAANDAG 27 JUNI 2011. GOEDKEURING AGENDA EN STATUTENWIJZIGING.

Met brief van 7 maart 2011 bezorgde IMEWO de uitnodiging voor de algemene vergadering der aandeelhouders op 27 juni 2011 om 11.00 uur in het 'Godshuis', Leemweg 11 te 9980 Sint-Laureins.

De agenda van de algemene vergadering omvat de volgende punten:

1. Goedkeuring van de statutenwijzigingen en bijlage
2. Verslagen van de Raad van Bestuur en van de Commissaris over het boekjaar 2010
3. Goedkeuring van de jaarrekening afgesloten op 31 december 2010 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels)

4. Kwijting te geven afzonderlijk aan de bestuurders en aan de Commissaris met betrekking tot het boekjaar 2010
5. Statutaire benoemingen
6. Statutaire mededelingen

De gemeenteraad dient zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de algemene vergadering en de vertegenwoordigers van de stad, die zullen deelnemen aan de algemene vergadering, wordt opgedragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden.

Tevens wordt gevraagd de statutenwijziging goed te keuren. Deze statutenwijziging en de kapitaalsoperatie heeft als bedoeling de kapitaalstructuur van de Vlaamse gemengde distributienetbeheerders, waaronder Imewo, te optimaliseren, waardoor de openbare besturen op termijn een hogere financiële vergoeding bekomen.

Naar aanleiding van de voorgestelde kapitaalverhoging binnen Imewo worden naast de bestaande aandelen A en E, in hoofde van de openbare besturen twee nieuwe aandelen categorieën gecreëerd, nl. de aandelen F (met stemrecht) en de aandelen E" (zonder stemrecht).

015. INTERCOMMUNALE IMEWO. ALGEMENE VERGADERING OP MAANDAG 27 JUNI 2011. AANDUIDING AFGEVAARDIGDEN.

Voor de algemene vergadering van Imewo heeft de stad Lokeren recht op 2 effectieve afgevaardigden en 1 plaatsvervanger. In gemeenteraadszitting van 22.01.2007 werden de heer August Claes en mevrouw Monique De Wilde reeds aangeduid als effectieve afgevaardigden en de heer Johan Van Havermaet als plaatsvervanger. Naar aanleiding van de uitnodiging voor de algemene vergadering op maandag 27 juni 2011 worden deze personen opnieuw afgevaardigd.

016. INTERWAAS. JAARVERGADERING OP WOENSDAG 25 MEI 2011. MEDEDELING AGENDA.

Met brief van 7 april 2011 bezorgde de intercommunale Interwaas de uitnodiging voor de jaarlijkse vergadering op woensdag 25 mei 2011 om 20.00 uur in de vergaderzalen 'Gustaaf Deckers' en 'Norbert De Witte', Lamstraat 113 te Sint Niklaas.

Het is de uitdrukkelijke bedoeling van de decreetgever dat de gemeenteraad de mogelijkheid zou hebben de agenda te bespreken van de dienstverlenende en opdrachthoudende intergemeentelijke samenwerkingsverbanden; dat met die bedoeling het college van burgemeester en schepenen de gemeenteraad kennis geeft van datum en agenda van de jaarvergadering van de dienstverlenende en opdrachthoudende samenwerkingsverbanden.

De agenda van de jaarvergadering omvat de volgende punten:

- 1 – Jaarverslag en jaarrekening over 2010.
- 2 - Verslag van de Commissaris betreffende het boekjaar 2010.
- 3 – Goedkeuring van het jaarverslag en van de jaarrekening over het boekjaar 2010, inclusief de bestemming van het resultaat.
- 4 – Kwijting aan de bestuurders en aan de Commissaris betreffende de vervulling van hun mandaat over het boekjaar 2010.
- 5 – Aanpassing kapitaalsaandeel van enkele gemeenten ingevolge stijging van de bevolking.
- 6 – Benoeming van bestuurders in vervanging van ontslagnemende bestuurders op voordracht van de deelnemers (onder voorbehoud).
- 7 – Aanduiding van een lasthebber voor de Algemene vergadering van de Maatschappij Linkerscheldeover op 1 juni 2011 en vaststelling van diens mandaat.

- 8 – Bekrachtiging (beperkte) wijzigingen aan oprichtingsakte en statuten Linieland Waas en Hulst.
 9 – goedkeuring van het verslag van de vergadering.

Het college nodigt de gemeenteraad uit om kennis te nemen van de agenda en de gebeurlijke standpunten te bepalen die de mandaathouder op de jaarvergadering dient in te nemen.

Aan de gemeenteraad wordt de kennisgeving, aansluitend bij artikel 53 van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking, verschaft via de documenten die aan het dossier zijn toegevoegd. De nodige ruimte is tijdens de raadszitting beschikbaar voor toelichting door een bestuurder en voor vraagstelling door de raad en dit conform de behoeften van de raad op dat vlak.

017. INTERWAAS. JAARVERGADERING OP WOENSDAG 25 MEI 2011. AANDUIDING AFVAARDIGING.

Voor de jaarvergadering van de Intercommunale Interwaas heeft de stad Lokeren recht op 1 effectieve afgevaardigde en 1 plaatsvervanger. In gemeenteraadszitting van 22.01.2007 werd de heer Gilbert De Vos reeds aangeduid als effectieve afgevaardigde en de heer Guido De Waele als plaatsvervanger. Naar aanleiding van de uitnodiging voor de jaarvergadering op woensdag 25 mei 2011 worden deze personen opnieuw afgevaardigd.

018. INTERCOMMUNALE VERENIGING VOOR CREMATORIUMBEHEER IN DE PROVINCIE OOST-VLAANDEREN. MEDEDELING AGENDA.

Met brief van 14 april 2011 bezorgde de intercommunale vereniging voor crematoriumbeheer in de provincie Oost-Vlaanderen de uitnodiging voor de algemene vergadering op woensdag 8 juni 2011 om 19 uur in het hoofdgebouw van het crematorium te Lochristi.

Het is de uitdrukkelijke bedoeling van de decreetgever dat de gemeenteraad de mogelijkheid zou hebben de agenda te bespreken van de dienstverlenende en opdrachthoudende intergemeentelijke samenwerkingsverbanden; dat met die bedoeling het college van burgemeester en schepenen de gemeenteraad kennis geeft van datum en agenda van de algemene vergadering van de dienstverlenende en opdrachthoudende samenwerkingsverbanden.

De agenda van de algemene vergadering omvat de volgende punten:

1. goedkeuring verslag van de algemene vergadering van 08/12/2010
2. goedkeuring balans- en resultatenrekening 2010
3. verslag van de commissaris-revisor
4. kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor
5. werkingsverslag 2010
6. toetreding gemeente Maarkedal
7. varia

Het college nodigt de gemeenteraad uit om kennis te nemen van de agenda en de gebeurlijke standpunten te bepalen die de mandaathouder op de algemene vergadering dient in te nemen.

Aan de gemeenteraad wordt de kennisgeving, aansluitend bij artikel 53 van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking, verschaft via de documenten die aan het dossier zijn toegevoegd. De nodige ruimte is tijdens de raadszitting beschikbaar voor toelichting door een bestuurder en voor vraagstelling door de raad en dit conform de behoeften van de raad op dat vlak.

019. INTERCOMMUNALE VERENIGING VOOR CREMATORIUMBEHEER IN DE PROVINCIE OOST-VLAANDEREN. AANUIDING AFGEVAARDIGDEN.

Voor de algemene vergadering van Intercommunale vereniging voor crematoriumbeheer in Oost-Vlaanderen heeft de stad Lokeren recht op 1 effectieve afgevaardigde en 1 plaatsvervanger. In gemeenteraadszitting van 22.01.2007 werd mevrouw Isabelle Baeyens reeds aangeduid als effectief afgevaardigde en de heer Gerry De Landtsheer als plaatsvervanger. Naar aanleiding van de uitnodiging voor de algemene vergadering op woensdag 8 juni 2011 worden deze personen opnieuw afgevaardigd.

020. RAAD VAN BESTUUR CULTUREEL CENTRUM. VERTEGENWOORDIGING GEMEENTERAADSFRACTIE. WIJZIGING.

In de gemeenteraadszitting van 26 februari 2007 werden de vertegenwoordigers van de gemeenteraadsfracties in de raad van bestuur van het cultureel centrum afgevaardigd.

Mevrouw Christine Temmerman werd afgevaardigd namens de CD&V. Mevrouw Temmerman heeft haar ontslag ingediend en zal vervangen worden door de heer Emmanuel Lerno.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de heer Emmanuel Lerno af te vaardigen namens de CD&V-fractie in de raad van bestuur van het cultureel centrum en in de vzw Prolocc.

De statuten van de vzw Prolocc bepalen dat de leden van de vzw Prolocc dezelfde leden zijn als de leden van de raad van bestuur van het cultureel centrum.

021. AANKOOP PERCEEL ACHTERGROND GELEGEN NABIJ DE HEIRBRUGSTRAAT. GOEDKEURING.

De overeenkomst over de bouw van een fiets- en voetgangersbrug over de Durme en de realisatie van aanpassingswerken van de rechtstreekse toegangswegen naar de Durmedijken werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 30 maart 2009.

Deze overeenkomst verwijst naar 3 deelprojecten met o.a. in fase 1, de bouw van een fiets- en voetgangersbrug en het optimaliseren van een pad tussen Lokeren-centrum en de Heirbaanbrug.

Voor de uitvoering van de geplande realisatie van het ruimtelijk uitvoeringsplan Heirbrug Zuid moet de stad een aantal percelen verwerven.

Het huidig dossier gaat over de aankoop van 674,2 m² achtergrond gelegen nabij de Heirbrugstraat aan de Durme, kadastraal gekend 3^o afdeling Sectie D, deel van nummer 835/D/6, van de BVBA Nopek, waarvan de maatschappelijke zetel is gevestigd te Lokeren, Heirbrugstraat 135 C.

Het perceel grond wordt aangekocht voor een bedrag van 3.371,00 euro. Een bedrag van 2.800,00 euro is voorzien in het budget 2011 op artikel 421/711-60. De rest, 571,00 euro, zal voorzien worden in de eerstvolgende budgetwijziging.

Notaris Hutsebaut bezorgt een ontwerp van aankoopakte en aan de gemeenteraad wordt gevraagd dit ontwerp goed te keuren.

022. AANKOOP WONING BRUGSTRAAT 57. GOEDKEURING.

De gemeenteraad heeft in zitting van 26 oktober 2009 een onteigeningsplan goedgekeurd in het kader van het ruimtelijk uitvoeringsplan "Brugstraat-Zelestraat. De woning Brugstraat 57 is gelegen binnen de omschrijving van dit plan.

De huidige eigenaar heeft dit goed aan de stad te koop aangeboden. De prijs voldoet aan de schatting opgemaakt door de ontvanger van de registratie en de aankoopprijs bedraagt 210.000,00 euro, te vermeerderen met 21.000,00 euro wederbeleggingsvergoeding.

Het doel van de aankoop wordt in de aankoopakte bedongen en de aankoop gebeurt voor de realisatie van het onteigeningsplan dat in het kader van het Ruimtelijk Uitvoeringsplan "Brugstraat-Zelestraat" goedgekeurd werd door de Deputatie op 7 januari 2010 en van kracht is sinds 22 februari 2010.

Notaris De Meirsman werd aangesteld voor de opmaak van de notariële akte en stelde een ontwerpakte op die voor goedkeuring aan de gemeenteraad wordt voorgelegd.

In de algemene voorwaarden van de akte werd opgenomen dat de verkoper het pand mag blijven bewonen tot uiterlijk één jaar na het verlijden van de akte mits het betalen van een bezettingsvergoeding van 300 euro per maand. Deze tijdelijke bezetting kan in geen geval als een huur worden aanzien.

De aankoop gebeurt via de grondregie en is voorzien in de begroting grondregie 2011.

023. RUILING GRONDEN POSTSTRAAT. GOEDKEURING.

Op 2 juni 2010 meldden de Gebroeders De Vreese dat er gestart werd met de ontwikkeling van de "Peperkoeksite" en dat in een eerste fase opdracht was gegeven voor het ontwerp van een appartementsgebouw aan de Sportlaan en de inplanting van een publieke parking.

Om dit project te realiseren vragen zij of de stad akkoord kan gaan met een grondenruil.

Zij stellen voor om 810 m² grond, op basis van het RUP Markt-Poststraat gelegen in recreatiegebied, af te staan aan de stad Lokeren en in ruil 325 m² grond, op basis van het RUP Markt-Poststraat gelegen in woongebied, te verkrijgen van de stad.

De stad ontvangt vanwege de Gebroeders De Vreese, bovenop het perceel grond, een opleg van 8.000 euro.

De grond die de stad verkrijgt sluit aan bij het terrein van de atletiekpiste en na het verlijden van de akte zal verder onderzocht worden hoe het terrein optimaal kan ingericht worden.

Het perceel grond dat afgestaan wordt is momenteel privaat terrein van de stad en is ingericht als groenstrook.

Een ontwerp van ruilingsakte werd opgemaakt door notaris De Meirsman en aan de gemeenteraad wordt gevraagd akkoord te gaan met de ruiling en met de het voorgelegde ontwerp van akte.

De ontvangst wordt voorzien in de eerstvolgende budgetwijziging.

**024. OVEREENKOMST TER ONTBINDING VAN EEN VERKOOPSOVEREENKOMST.
BEKRACHTIGING VAN HET COLLEGEBSLUIT VAN 18 APRIL 2011. GOEDKEURING.**

De gemeenteraad ging in zitting van 21 december 2010 akkoord met de verkoop van 20.350,80 m² industriegrond gelegen in het industriepark E 17/3, gekend ten kadaster 2° afdeling, sectie B perceel nr. 1450 C en deel van perceel nr. 1340 C, aan de BVBA Biosfeer voor wat betreft 100 % naakte eigendom en aan de NV Linea Trovata Suntec, voor wat 100 % vruchtgebruik voor 20 jaar aangaat.

In dezelfde raadszitting werd het ontwerp van verkoopakte goedgekeurd en het dossier werd bezorgd aan de diensten van het aankoopcomité met het oog op het verlijden van de akte.

De registratierechten werden vereffend door de BVBA Biosfeer en de datum voor het verlijden van de akte werd vastgesteld op vrijdag 15 april 2011.

Mr. Nicolas Claerhout stuurde op 7 april 2011 een mail namens Sun Invest NV en de Linea Trovata Group waarbij voorgesteld werd om de aankopende partijen, zoals vermeld in het ontwerp van akte die werd goedgekeurd in de gemeenteraadszitting van 21 december 2010, te wijzigen.

Een wijziging van de partijen in een overeenkomst is een fundamentele wijziging in het ontwerp van akte zodat deze wijziging ook door de gemeenteraad dient goedgekeurd.

Binnen de vier maanden, na de aanvaarding van een verkoopsovereenkomst door de gemeenteraad, moet de notariële akte verleden worden en ter registratie aangeboden.

Door de wijziging van de partijen, werd de termijn van vier maanden overschreden en kan de notariële akte niet tijdig verleden worden.

In afspraak met de bevoegde diensten werd er een overeenkomst opgesteld, ter ontbinding van de initiële verkoopsovereenkomst. Deze ontbindingsovereenkomst dient, samen met de initiële verkoopsovereenkomst ter registratie aangeboden worden in het registratiekantoor te Lokeren vóór 21 april 2011, om de ontbinding van de verkoopsovereenkomst te bekomen.

Door het opmaken van een ontbindingsovereenkomst, wordt, op een wettelijke manier een verkoopsovereenkomst ontbonden en wordt vermeden dat er 2 keer registratierechten verschuldigd zijn voor éénzelfde aankoop.

Door deze strikte termijnstelling van uiterlijk 21 april 2011 heeft het college een ontbindingsovereenkomst goedgekeurd in zitting van 18 april 2011. Deze collegebeslissing dient nu door de gemeenteraad te worden bekrachtigd.

In het volgende agendapunt zal een nieuwe verkoopsovereenkomst worden voorgelegd aan de gemeenteraad over hetzelfde perceel industriegrond gelegen in het industriepark E 17/3, waarbij 20.350,80 m² industriegrond gekend ten kadaster 2° afdeling, sectie B perceel nr. 1450 C en deel van perceel nr. 140 C, zal verkocht worden voor 100 % in volle eigendom, aan de BVBA Biosfeer, met maatschappelijke zetel te 9160 Lokeren, Zamanstraat 37.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het collegebesluit van 18 april 2011 te bekrachtigen waarbij de ontbinding werd goedgekeurd van de verkoopsovereenkomst zoals die werd aanvaard in de gemeenteraadszitting van 21 december 2010 en waarbij 20.350,80 m² industriegrond gelegen in het industriepark E 17/3, gekend ten kadaster 2° afdeling, sectie B perceel nr. 1450 C en deel van perceel nr. 1340 C, werd verkocht aan de BVBA Biosfeer voor wat betreft 100 % naakte eigendom en aan de NV Linea Trovata Suntec, voor wat 100 % vruchtgebruik voor 20 jaar aangaat.

025. INDUSTRIEPARK E 17/3. VERKOOP VAN 20.350,80 M² INDUSTRIEGROND.

De gemeenteraad ging in zitting van 21 december 2010 akkoord met de verkoop van 20.350,80 m² industriegrond gelegen in het industriepark E 17/3, ten kadaster gekend, 2^o afdeling, sectie B perceel nr. 1450 C en deel van nr. 1340 C voor een totaal bedrag van 1.628.064,00 euro

* aan de BVBA Biosfeer, waarvan de maatschappelijke zetel gevestigd is in de Zamanstraat 37 te 9160 Lokeren, die 100 % naakte eigendom wenste aan te kopen en

* aan de NV Linea Trovata Suntec, Zelebaan 124 te 9160 Lokeren, die 100 % vruchtgebruik zou aankopen voor een termijn van 20 jaar;

Op vraag van de BVBA Biosfeer werd een wijziging doorgevoerd van de partijen die het perceel industriegrond zouden aankopen.

Na besprekingen met de betrokken firma en na het bekomen van de vereiste informatie van de diensten van het Aankoopcomité, werd besloten om de initiële verkoopsovereenkomst, zoals die werd goedgekeurd in de gemeenteraadszitting van 21 december 2010 te ontbinden.

De vereiste formaliteiten werden daartoe vervuld door de collegebeslissing van 18 april 2011 en de bekrachtiging van het collegebesluit in zitting van heden.

Er dient nu opnieuw een beslissing genomen te worden door de gemeenteraad over de verkoop van 20.350,80 m² industriegrond gelegen in het industriepark E 17/3, ten kadaster gekend, 2^o afdeling, sectie B perceel nr. 1450 C en deel van nr. 1340 C voor een totaal bedrag van 1.628.064,00 euro aan de BVBA Biosfeer, waarvan de maatschappelijke zetel gevestigd is in de Zamanstraat 37 te 9160 Lokeren, die het perceel in 100 % volle eigendom wenst aan te kopen.

De op te richten bedrijfsgebouwen zullen dienstig zijn voor uitbating van een bedrijf voor:

* het ontwerpen, bouwen en installeren van geïntegreerde energie-installaties aangewend voor de productie van groene stroom en warmte (vb. warmtekracht koppelingsinstallaties), van randinstallaties die gebruik maken van de geproduceerde groene stroom en/of warmte (vb. drooginstallaties) en van technieken voor optimale energie-aanwending.

* het ontwerpen, bouwen en installeren voor derden en/of voor eigen rekening van geïntegreerde installaties inzetbaar voor de zuivering van (afval)waterstromen en processtromen in de industrie en in de landbouw.

* het ontwerpen, bouwen en installeren voor derden en/of voor eigen rekening van geïntegreerde installaties voor de productie en het beheer van elektriciteit en/of warmte uit zonenergie en de opwaardering van warmtestromen.

De BVBA Biosfeer samen met de verschillende firma's die behoren tot de Groep Linea Trovata, stelt momenteel 55 personeelsleden te werk.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om deze verkoop van industriegrond goed te keuren.

026. JEUGDBELEIDSPLAN 2011-2013. GOEDKEURING REGLEMENT TOELAGE VOOR CULTURELE GEMEENSCHAPSVORMENDE PROJECTEN GEORGANISEERD DOOR EN VOOR JONGEREN.

Binnen het jeugdbeleidsplan 2011-2013 van de Stad Lokeren zijn de voorwaarden betreffende de financiële, materiële en logistieke ondersteuning aan het jeugdwerk opgenomen in de desbetreffende subsidiereglementen.

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 23 april 2010 tot bepaling van de voorwaarden voor de toekenning van subsidies aan gemeentebesturen, die een beleid voeren ter verhoging van de aandacht voor jeugdcultuur als onderdeel van hun jeugd(werk)beleid, dient er een subsidiereglement te

worden opgemaakt indien de stad Lokeren een beroep wil doen op de voorziene prioriteitsmiddelen. Jeugdcultuur is de verzamelnaam voor de leefwereld van kinderen en jongeren. Deze omvat alle elementen uit de algemene cultuur die kinderen en jongeren zich toe-eigenen en waarmee ze eigen jeugdculturen ontwikkelen. Het betreft de eigen initiatieven van kinderen en jongeren zoals gamen, skaten, fuiven, organiseren van evenementen, zelforganisaties van jongeren en alle andere artistieke en expressieve initiatieven zoals dansen, musiceren, schrijven, fotografie, tekenen, acteren, body art, stand-up comedy, free podium, ...

Na een proces van inspraak met de diverse betrokken partners, welke tegemoet komt aan de beginselen van interactief bestuur, verleende de algemene vergadering van de stedelijke jeugdraad in vergadering van 31 maart 2011 een positief advies betreffende de invoering van het voorgelegde subsidiereglement.

De toelage kan maximum 75 % van de reële kosten bedragen en dit met een maximum van 1000 euro.

Er wordt door het college voorgesteld dat om in aanmerking te komen voor de subsidie de organisatie voor minstens de helft moet bestaan uit personen, jonger dan 26 jaar.

**027. DRINGENDE HERSTELLING VAN DE VOORGEVEL VAN HET
BEZOEKERSCENTRUM MOLS BROEK (11/1095). AKTENAME GOEDKEURING
DOSSIER, KOSTENRAMING EN WIJZE VAN GUNNEN BIJ HOOGDRINGENDHEID.
INSTEMMING MET DE UITGAVE.**

De vzw Durme heeft gemeld dat er een probleem is met de waterdichtheid van de voorgevel van het bezoekerscentrum Molsbroek. Er is regelmatig waterinsijpeling op het gelijkvloers en de 1^{ste} verdieping.

Dit bezoekerscentrum is een specifieke houten constructie. Om die redenen werd advies gevraagd aan de aannemer die het bezoekerscentrum gebouwd heeft (Juri nv).

Tijdens het plaatsbezoek was gebleken dat er een stuk van de voorgevel dringend moest vervangen worden.

Uit een prijsvraag was gebleken dat er geen andere aannemers gevonden waren die hiervoor een offerte wilden geven omdat zij de specifieke opbouw van deze houten constructie (en dan vooral de achterliggende draagconstructie en opbouw van de wanden) niet kenden.

Een dringende herstelling van de voorgevel van het bezoekerscentrum Molsbroek was hoogstnoodzakelijk teneinde de goede werking van het bezoekerscentrum niet in het gedrang te brengen.

De eerstvolgende gemeenteraad was pas voorzien op 02/05/2011. Voor de goedkeuring van het dossier, de wijze van gunnen en de kostenraming kon niet gewacht worden op voormelde gemeenteraadszitting aangezien de herstelling van de voorgevel dringend diende te gebeuren teneinde ernstige problemen en grotere schade te vermijden.

De kredieten waren niet voorzien in de buitengewone uitgaven. De dringende spoed vloeide voort uit niet te voorziene omstandigheden. Het geringste uitstel zou onbetwistbaar schade doen ontstaan hebben.

In collegezitting van 04/04/2011 heeft het college van burgemeester en schepenen dan ook bij hoogdringendheid het dossier m.b.t. de dringende herstelling van de voorgevel van het bezoekerscentrum Molsbroek, en de wijze van gunnen (onderhandelingsprocedure zonder voorafgaandelijke bekendmaking) goedgekeurd.

Deze goedkeuring bij hoogdringendheid gebeurde in toepassing van artikel 157 van het Gemeentedecreet dat o.a. bepaalt dat het college van burgemeester en schepenen onder eigen verantwoordelijkheid in de uitgave kan voorzien in dringende en onvoorziene omstandigheden

wanneer het geringste uitstel onbetwistbaar schade zou veroorzaken, onder de verplichting om hiervan onverwijld kennis te geven aan de gemeenteraad en dat het nodige krediet onverwijld in de eerstvolgende budgetwijziging wordt ingeschreven.

In dezelfde collegezitting werd tevens beslist de opdracht te gunnen aan Juri nv, Industriestraat 21, 9240 Zele voor de globale som van €3.587,00 + 21% btw = €4.340,27.

In toepassing van artikel 157 van het gemeentedecreet werd eveneens bij hoogdringendheid beslist de uitgave bij te voorzien in de buitengewone uitgaven. Dit zal in de eerstvolgende budgetwijziging geregulariseerd worden.

Aan de leden van de gemeenteraad wordt nu gevraagd akte te nemen van de collegebeslissing van 04/04/2011 betreffende de goedkeuring bij hoogdringendheid van het dossier m.b.t. de dringende herstelling van de voorgevel van het bezoekerscentrum Molsbroek en de wijze van gunnen, en in te stemmen met de uitgave.

028. AANPASSINGSWERKEN DURMEDIJKEN. DEEL 1 : FIETSVERBINDING ONDER DE SPOORWEGBRUG OVER DE DURME (10/340-1). GOEDKEURING AANVULLEND WERK M.B.T. PLAATSING REMMINGSWERK, WIJZE VAN GUNNEN EN KOSTENRAMING.

Met beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 20/09/2010 werd de opdracht met als voorwerp "Aanpassingswerken Durmedijken. Deel 1: fietsverbinding onder de spoorwegbrug over de Durme" gegund aan Heyrman-De Roeck nv, Doornpark 120 te 9120 Beveren-Waas voor de globale som van €108.197,27 + €22.721,43 btw = €130.918,70.

De uitvoering diende te gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bijzonder bestek.

Tijdens de coördinatievergadering met de NV Waterwegen en Zeekanaal en Infrabel werd voorgesteld dat er omwille van veiligheidsredenen, een remmingswerk op- en afwaarts de brug dient geplaatst te worden om de constructie te beveiligen tegen aanvaring door scheepvaart.

Dit aanvullend werk kwam niet voor in de oorspronkelijk gegunde opdracht. Dit aanvullend werk kan niet van de hoofdopdracht gescheiden worden en is strikt noodzakelijk voor de vervolmaking van de opdracht. Dit aanvullend werk bedraagt niet meer dan 50% van de het bedrag van de hoofdopdracht.

De globale meerkost voor bovenvermeld aanvullend werk wordt geraamd op €8.510 (excl. btw en prijsherzieningen).

Door de aannemer wordt hiervoor geen termijnsverlenging gevraagd.

Door de stedelijke technische dienst werd positief advies gegeven m.b.t. dit aanvullend werk en de bijhorende meerkost.

Aan de leden van de gemeenteraad wordt nu gevraagd dit aanvullend werk goed te keuren, samen met de kostenraming van dit aanvullend werk voor een globaal bedrag van €8.510 (excl. btw en excl. prijsherzieningen).

Als wijze van gunnen wordt voorgesteld gebruik te maken van artikel 17 §2, 2° a) van de wet van 24/12/1993, meer bepaald de uitbreiding van de hoofdopdracht gegund aan Heyrman – De Roeck nv met het aanvullend werk zoals hierboven omschreven via een onderhandelingsprocedure zonder naleving van de bekendmakingsregels.

De uitgave voor dit aanvullend werk wordt verrekend in het budget van 2010, op artikel 421/732-60 van de buitengewone uitgaven.

**029. NIEUWBOUW EN RENOVATIE STEDELIJKE BASISCHOOL STAAKTE (09/440).
GOEDKEURING AANVULLENDE WERKEN (VERREKENINGEN NRS. 76, 77, 78 EN 79
VAN DE ONTWERPER), WIJZE VAN GUNNEN EN KOSTENRAMING.**

Met beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 5 oktober 2009 werd de opdracht met als voorwerp “Nieuwbouw en renovatie stedelijke basisschool Staakte” gegund aan Strabag Belgium nv, Apostelhuizen 26 te 9000 Gent voor de nagerekende en gecorrigeerde globale som van € 4.914.784,16 + 21% btw = €5.946.888,83.

De uitvoering diende te gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bijzonder bestek.

In collegezitting van 12/07/2010 werden diverse verrekeningen (nrs. 1, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 14, 16, 17 en 18 van de ontwerper) voor een totaal bedrag in meer van €13.717,85 (excl. btw en prijsherzieningen) of €16.598,60 (incl. 21% btw – excl. prijsherzieningen) goedgekeurd.

In collegezitting van 06/09/2010 werden diverse verrekeningen (nrs. 19, 20B, 21, 22A, 23 en 24 van de ontwerper) voor een totaal bedrag in meer van €8.713,66 (excl. btw en prijsherzieningen) of € 10.543,53 (incl. 21% btw – excl. prijsherzieningen) goedgekeurd.

In collegezitting van 08/11/2010 werden diverse verrekeningen (nrs. 12A, 15A, 25, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 34, 35, 37, 39, 40 en 41 van de ontwerper) voor een totaal bedrag in meer van €37.973,93 (excl. btw en prijsherzieningen) of €45.948,46 (incl. 21% btw – excl. prijsherzieningen) goedgekeurd.

In gemeenteraadszitting van 21/12/2010 werden diverse aanvullende werken (verrekeningen nrs. 20C, 26 en 44 van de ontwerper) voor een globaal bedrag in meer geraamd op €99.866,53 (incl. btw en excl. prijsherzieningen) goedgekeurd. Deze aanvullende werken werden in collegezitting van 10/01/2011 gegund aan Strabag Belgium nv voor bovenvermeld bedrag.

In collegezitting van 17/01/2011 werden diverse verrekeningen (nrs. 43, 46, 47, 49, 50 en 51 van de ontwerper) voor het totaal bedrag in meer van €16.093,87 (excl. btw en prijsherzieningen) of €19.473,58 (incl. 21% btw – excl. prijsherzieningen) goedgekeurd.

In collegezitting van 21/03/2011 werden diverse verrekeningen (nrs. 55, 57, 59, 62A, 63,65,66, 67, 68 en 71 van de ontwerper) voor het totaal bedrag in meer van €30.516,08 (excl. btw en prijsherzieningen) of €36.924,46 (incl. 21% btw – excl. prijsherzieningen) goedgekeurd.

In gemeenteraadszitting van 28/03/2011 werden diverse aanvullende werken (verrekeningen nrs. 54, 56, 64, 70, 73 en 75 van de ontwerper) voor een globaal bedrag in meer geraamd op €21.326,95 (incl. btw en excl. prijsherzieningen) goedgekeurd. Deze aanvullende werken werden in collegezitting van 11/04/2011 gegund aan Strabag Belgium nv voor bovenvermeld bedrag.

Tijdens de verdere uitvoering van de werken zijn volgende aanvullende werken noodzakelijk gebleken:

- a) Verrekening nr. 76 : leveren en plaatsen van ingerichte keuken
Op vraag van het bestuur wordt in het bestaande gebouw een keukeninrichting geplaatst. Dit geeft een meerprijs van 6.785,00 €(excl. btw en prijsherzieningen).
- b) Verrekening nr. 77 : leveren en plaatsen van bijkomende uitgietskakjes in kleuterklassen en tegelwerk
Op vraag van het bestuur worden in het kleuterpaviljoen bijkomende uitgietskakjes geplaatst voor de kleuters; op de wanden aan de uitgietskakjes worden keramische wandtegels geplaatst. Dit geeft een meerprijs van 3.112,42 €(excl. btw en prijsherzieningen).
- c) Verrekening nr. 78 : omkassen van de leidingen in kleedkamer gymzaal
Rond de leidingen in de hoek van de kleedruimte wordt een stuk metselwerkwand met deur geplaatst. Dit was noodzakelijk omdat de opstelling van de technische lokalen t.o.v. de klaslokalen op de verdieping, op verzoek van het bestuur, van positie veranderd werd. Dit geeft een meerprijs van 813,03 €(excl. btw en prijsherzieningen).
- d) Verrekening nr. 79 : afdekplaat op kapstokken

Op vraag van het bestuur wordt de bovenzijde van de afscherming rond de kapstokken afgesloten met een bijkomende houten plaat.

Dit geeft een meerprijs van 1.440,00 €(excl. btw en prijsherzieningen).

De globale meerkost voor bovenvermelde aanvullende werken wordt geraamd op €12.150,45 + 21% btw = €14.702,04 (incl. btw en excl. prijsherzieningen).

Door de aannemer wordt hiervoor geen termijnsverlenging gevraagd.

Door de stedelijke technische dienst en de ontwerper werd positief advies gegeven m.b.t. deze aanvullende werken en de bijhorende meerkost.

Deze werken waren niet voorzien in het oorspronkelijk bestek, maar kunnen niet van de hoofdopdracht gescheiden worden en zijn noodzakelijk voor de verdere vervolmaking van de hoofdopdracht. De totale meerprijs van alle aanvullende werken en verrekeningen bedraagt niet meer dan 50% van de het bedrag van de hoofdopdracht.

Aan de leden van de gemeenteraad wordt nu gevraagd deze aanvullende werken goed te keuren, samen met de kostenraming van deze aanvullende werken voor een globaal bedrag van €12.150,45 + 21% btw = €14.702,04 (incl. btw en excl. prijsherzieningen).

Als wijze van gunnen wordt voorgesteld gebruik te maken van artikel 17 §2, 2° a) van de wet van 24/12/1993, meer bepaald de uitbreiding van de hoofdopdracht gegund aan Strabag Belgium nv met de aanvullende werken zoals hierboven omschreven via een onderhandelingsprocedure zonder naleving van de bekendmakingsregels.

De uitgave voor deze aanvullende werken wordt verrekend in het budget van 2009, op artikel 722/722-60 van de buitengewone uitgaven.

030. HERSTEL BETONWEGEN GEDURENDE 2011 (11/290). GOEDKEURING BESTEK EN KOSTENRAMING. VASTSTELLEN VOORWAARDEN EN WIJZE VAN GUNNEN.

Gelet op de slechte staat van sommige betonwegen in Lokeren, is het noodzakelijk deze op regelmatige basis te herstellen. Er zal een algemene opdracht uitgeschreven worden voor het noodzakelijke herstel op de plaatsen waar nodig, gedurende 2011.

Het bestek voor herstel betonwegen wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de leden van de gemeenteraad, evenals de kostenraming van de opdracht begroot op 80.000 €(btw incl.).

De wet van 24/12/1993 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten is van toepassing op deze opdracht.

Als wijze van gunnen wordt een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking voorgesteld.

De uitgave is voorzien in de begroting 2011 onder artikel 421/732-60 van de buitengewone uitgaven (nr. 11/290 van het investeringsprogramma) en zal gefinancierd worden met eigen middelen.

031. HERSTEL WEGEN MET KLEINSCHALIGE ELEMENTEN GEDURENDE 2011 (11/300). GOEDKEURING BESTEK EN KOSTENRAMING. VASTSTELLEN VOORWAARDEN EN WIJZE VAN GUNNEN.

Gelet op de slechte staat van sommige straten met kleinschalige elementen in Lokeren, is het noodzakelijk deze op regelmatige basis te herstellen. Er zal een algemene opdracht uitgeschreven worden voor het noodzakelijke herstel op de plaatsen waar nodig, gedurende 2011.

Het bestek voor het herstel van wegen met kleinschalige elementen gedurende 2011 wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de leden van de gemeenteraad, evenals de kostenraming van de opdracht begroot op 100.000 €(btw incl.).

De wet van 24/12/1993 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten is van toepassing op deze opdracht.

Als wijze van gunnen wordt een openbare aanbesteding voorgesteld.

De uitgave is voorzien in de begroting 2011 onder artikel 421/732-60 van de buitengewone uitgaven (nr. 11/300 van het investeringsprogramma) en zal gefinancierd worden met eigen middelen.

032. ASFALTERINGSWERKEN 2011 (11/320). GOEDKEURING BESTEK EN KOSTENRAMING. VASTSTELLEN VOORWAARDEN EN WIJZE VAN GUNNEN.

Gelet op de slechte staat van sommige asfaltwegen in Lokeren, is het noodzakelijk deze op regelmatige basis te herstellen. Er zal een algemene opdracht uitgeschreven worden voor het noodzakelijke herstel op de plaatsen waar nodig, gedurende 2011.

Het bestek hiervoor wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de leden van de gemeenteraad, evenals de kostenraming van de opdracht begroot op 200.000 €(btw incl.).

De wet van 24/12/1993 op de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten is van toepassing op deze opdracht.

Als wijze van gunnen wordt een openbare aanbesteding voorgesteld.

De uitgave ten bedrage van 200.000 €is voorzien in de begroting 2011 onder art. 421/732-60 van de buitengewone uitgaven (nr. 11/320 van het investeringsprogramma) en zal gefinancierd worden met eigen middelen.

033. BINNENINRICHTING VAN EEN CAMIONETTE VOOR DE METAALAFDELING (11/380-1). GOEDKEURING DOSSIER EN KOSTENRAMING. VASTSTELLEN VOORWAARDEN EN WIJZE VAN GUNNEN.

In gemeenteraadszitting van 28/02/2011 werd het dossier goedgekeurd voor de aankoop van een camionette met laadplatform (11/380). In collegezitting van 18/04/2011 werd dit dossier gegund voor een bedrag van €36.185,05 (btw incl.), zonder aankoop van het laadplatform dat in een apart perceel werd voorzien. Het laadplatform werd niet aangekocht omdat het laadplatform zelf heel wat gewicht heeft zodat het laadvermogen teveel vermindert. In het globale dossier was een kostenraming van € 45.000 (btw incl.) voorzien zodat er nu nog budget vrij is om de binneninrichting van een camionette voor de metaalafdeling te realiseren. Om een multifunctioneel voertuig te bekomen, dient de laadruimte voorzien te worden van een binneninrichting die het mogelijk maakt om dit optimaal te gebruiken.

Het dossier m.b.t. binneninrichting van een camionette voor de metaalafdeling wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de leden van de gemeenteraad, evenals de kostenraming van de opdracht begroot op € 8.814,95 (incl. btw).

De wet van 24/12/1993 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten is van toepassing op deze opdracht.

Als wijze van gunnen wordt een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking voorgesteld.

De uitgave is voorzien in de begroting 2011 onder artikel 421/743-52 van de buitengewone uitgaven (nr. 11/380 van het investeringsprogramma) en zal gefinancierd worden met eigen middelen.

034. UITBREIDEN GLASVEZELNETWERK RICHTING SAMW (11/790). GOEDKEURING DOSSIER EN KOSTENRAMING. VASTSTELLEN VOORWAARDEN EN WIJZE VAN GUNNEN.

Binnen het bestaande netwerk van buizen zitten op dit ogenblik zeven subbuizen (subducts) waarvan er nog enkele vrij zijn. Deze constructie werd opgezet om te vermijden dat er bij iedere uitbreiding graaf- en boorwerken in de straten van Lokeren dienen te gebeuren.

Het is/was een vooruitziende manier van werken met uitbreidingen in het vooruitzicht (nu en wellicht in de toekomst) die om budgettaire reden niet allemaal op hetzelfde ogenblik konden uitgevoerd worden.

Het dossier m.b.t. de uitbreiding van het glasvezelnetwerk richting SAMW wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de leden van de gemeenteraad, evenals de kostenraming van de opdracht begroot op € 44.000€(incl. btw).

De wet van 24/12/1993 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten is van toepassing op deze opdracht.

Als wijze van gunnen wordt een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking voorgesteld, meer bepaald artikel 17, §2, 1^o, f).

De uitgave is voorzien in de begroting 2011 onder artikel 734/742-53 van de buitengewone uitgaven (nr. 11/790 van het investeringsprogramma) en zal gefinancierd worden met eigen middelen.

035. AANSTELLING VAN EEN ONTWERPER VOOR DE RIOLERINGSWERKEN EN BIJKOMENDE WEGENWERKEN IN EEN GEDEELTE VAN DE RECHTSTRAAT EN OMLIGGENDE STRATEN (11/1190). GOEDKEURING BESTEK EN KOSTENRAMING. VASTSTELLEN VOORWAARDEN EN WIJZE VAN GUNNEN.

Momenteel is het noordwestelijk gedeelte van Lokeren helemaal niet gerioleerd en wordt er op diverse plaatsen geloosd in de Olentbeek, met hinder en klachten als gevolg. Met de realisatie van het voorgestelde project wenst de stad een eerste stap te zetten in het saneren van deze hoek van het grondgebied.

Door middel van de aanleg van een 2DWA-stelsel in het meest noordelijk gelegen deel van de Hoekstraat (tussen Ruilare en Rechtstraat), de Stenenbrug, Kruisdam, Calaignestraat, zijstraatje Rechtstraat en in de Rechtstraat zelf tussen de Hoekstraat en de Calaignestraat, zal een grote zone aangesloten kunnen worden op de riolering. Het is bovendien de bedoeling dat Aquafin gelijktijdig een collector aanlegt vanaf de Calaignestraat richting Eksaarde zodat dit gebied direct wordt aangesloten op een zuiveringsinstallatie.

De subsidieaanvraag voor de rioleringswerken werd reeds ingediend bij de VMM en is lopende.

Voor de opmaak van een ontwerp voor deze rioleringswerken (incl. de opmaak van het technisch verslag grondverzet) dient een ontwerper aangesteld te worden. Tevens worden in de opdracht van de ontwerper eveneens de optimale afkoppelingen op particulier domein voorzien. In toepassing van het gemeenteraadsbesluit van 30/06/2008 '*Gemeentelijk reglement dat de tussenkomst van de stad regelt in de kosten voor afkoppeling op particulier domein van de hemelwaterafvoer van het afvalwaterrioolnet*' wordt immers voorzien dat de stad de afkoppelingskosten ten laste neemt en daarvoor een afkoppelingsdeskundige aanstelt die instaat voor de besprekingen met de particulier, de opmaak van het afkoppelingsontwerp, de begeleiding van de stad bij de aanstelling van een aannemer en de opvolging van de werken op het particulier domein tot en met de oplevering der werken waarna hij aan de stad een attest van optimale afkoppeling bezorgt.

Het bestek voor de aanstelling van een ontwerper voor de rioleringswerken en bijkomende wegenwerken in de Rechtstraat wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de leden van de gemeenteraad, evenals de kostenraming van de opdracht begroot op €450.000 (btw incl.).

De wet van 24/12/1993 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten is van toepassing op deze opdracht.

Als wijze van gunnen wordt een algemene offerteaanvraag voorgesteld.

De uitgave is voorzien in de begroting 2011 onder artikel 877/732-60 van de buitengewone uitgaven (nr. 11/1190 van het investeringsprogramma) en zal gefinancierd worden met eigen middelen.

**036. AANKOOP VAN VERKEERSBORDEN EN TOEBEHOREN (11/GD32).
GOEDKEURING BESTEK EN KOSTENRAMING. VASTSTELLEN VOORWAARDEN EN
WIJZE VAN GUNNEN.**

Op regelmatige basis worden door onze technische dienst verkeersborden en toebehoren aangekocht. Deze verkeersborden en toebehoren dienen hoofdzakelijk voor :

- realisatie van nieuwe verkeerssituaties,
- herstelling van bestaande signalisatie,
- vervanging van bestaande signalisatie door ouderdom.

Voor de aankoop van deze verkeersborden en aanverwanten loopt de huidige algemene gunning af op 19/08/2011. Er dient dan ook een nieuwe algemene gunning gedaan te worden zodat gedurende een bepaalde periode bij één en dezelfde firma deze materialen kunnen aangekocht worden, en niet steeds aparte prijsvragen per elke afzonderlijke aankoop dienen te gebeuren. In deze algemene gunning worden vaste eenheidsprijzen bedongen die vast blijven gedurende een bepaalde periode. In het bestek wordt wel een prijsherzieningsformule voorzien i.f.v. de economische evolutie van de prijzen.

Het bestek hiervoor wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de leden van de gemeenteraad, evenals de kostenraming van de opdracht begroot op 32.400 €(btw incl.)/jaar. De opdracht wordt afgesloten voor een periode van ongeveer 2,5 jaar. Deze periode gaat in vanaf de dag volgend op de betekening van de gunning van de opdracht aan de firma aan wie de opdracht zal gegund worden en loopt af op 31/12/2013.

De wet van 24/12/1993 op de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten is van toepassing op deze opdracht.

Als wijze van gunnen wordt een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking voorgesteld.

De uitgave wordt voorzien in de respectievelijke begrotingen onder de respectievelijke artikels van de gewone uitgaven.

**037. UITVOEREN VAN GLADHEIDSBESTRIJDING OP HET GRONDGEBIED VAN STAD
LOKEREN (11/GD33). GOEDKEURING BESTEK EN KOSTENRAMING. VASTSTELLEN
VOORWAARDEN EN WIJZE VAN GUNNEN.**

Aangezien de vroegere opdracht m.b.t. het uitvoeren van gladheidsbestrijding op het grondgebied van stad Lokeren afgelopen is, is het noodzakelijk een nieuwe opdracht te lanceren. Om de aantrekkelijkheid van de opdracht te verhogen, wordt in het bestek een uitvoeringsperiode voorzien van 3 winters met de mogelijkheid om deze opdracht van 3 winters 1 maal te verlengen.

Het bestek wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de leden van de gemeenteraad, evenals de kostenraming van de diensten begroot op 729.630,00 €(btw incl.)/3 winters.

De wet van 24/12/1993 op de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten is van toepassing op deze opdracht.

Als wijze van gunnen wordt een algemene offerteaanvraag voorgesteld.

De uitgave wordt jaarlijks voorzien in de respectievelijke begrotingen onder art. 421/140-13 van de gewone uitgaven en zal gefinancierd worden met eigen middelen.

**038. PERMANENTIE EN PREVENTIEF ONDERHOUD POMPSTATIONS (11/GD34).
GOEDKEURING BESTEK EN KOSTENRAMING. VASTSTELLEN VOORWAARDEN EN
WIJZE VAN GUNNEN.**

Aangezien de opdracht voor het preventief onderhoud van de pompstations op het grondgebied van Lokeren en de permanentie m.b.t. de eventuele storingen van deze pompstations, medio mei 2011 afloopt, is het noodzakelijk dat er een nieuw dossier wordt opgestart. Het gaat om 17 pompstations in totaal.

Het bestek hiervoor wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de leden van de gemeenteraad, evenals de kostenraming van de opdracht begroot op 67.000 €(btw medecontractant). De opdracht wordt afgesloten voor een periode van ongeveer 2,5 jaar. Deze periode gaat in vanaf de dag volgend op de betekening van de gunning van de opdracht aan de firma aan wie de opdracht zal gegund worden en loopt af op 31/12/2013.

De wet van 24/12/1993 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten is van toepassing op deze opdracht.

Als wijze van gunnen wordt een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking voorgesteld.

De uitgave wordt voorzien in de respectievelijke begrotingen onder artikel 87704/124-12 van de gewone uitgaven en zal gefinancierd worden met eigen middelen.

**039. LEVEREN EN PLAATSEN VAN 13 MARKTKASTEN (INCL. AANSLUITING) VOOR
DE NIEUW AANGELEGDE MARKT (11/440BIS). GOEDKEURING BESTEK EN
KOSTENRAMING. VASTSTELLEN VOORWAARDEN EN WIJZE VAN GUNNEN.**

In gemeenteraadszitting van 28/02/2011 werd het bestek van de opdracht “Markt - Aankoop van marktkasten en het verplaatsen van foorkasten”, de bijhorende kostenraming ten bedrage van 44.404,96 €+ 21% btw = 53.730 € en de wijze van gunnen (onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking (art. 17, §2, 1° a) van de wet van 24/12/1993), goedgekeurd.

Deze opdracht werd noodzakelijkerwijze opgestart omdat bij de herinrichting van de markt de bestaande markt- en foorkasten op andere plaatsen moeten gezet worden. De foorkasten (5 stuks) zijn tamelijk recent en zouden – indien mogelijk – behouden blijven. Het bijzonder bestek voorzagt evenwel de mogelijkheid de foorkasten al dan niet te vervangen door marktkasten met multifunctioneel gebruik (ook bruikbaar voor foorkramers). De bestaande marktkasten (8 stuks) zijn in elk geval versleten en intern verouderd en dienen vervangen te worden. De nieuwe marktkasten zullen voorzien worden van meer gewone stopcontacten zodat de marktkramers minder problemen hebben voor het aansluiten en zodat de aansluitingen op de kasten reglementair kunnen gebeuren.

Er werden 3 firma's uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure.

Er werden 3 offertes ontvangen, meer bepaald :

- Offerte 1 : voor een basisbedrag van 151.160,00 €(excl. btw-excl. opties);
- Offerte 2 : voor een basisbedrag van 121.684,77 €(excl. btw – excl. opties),
- Offerte 3 : voor een basisbedrag van 123.652,60 €(excl. btw – excl. opties);

Het oorspronkelijk begroot bedrag van 44.404,96 €+ 21% btw = 53.730 € was gebaseerd op de aankoop en plaatsing van 8 nieuwe kasten en de verplaatsing van 5 bestaande kasten. In dit oorspronkelijk begroot dossier ging het ook over standaardkasten TYPE 4 (zonder opties) geleverd door Eandis. Uit verder onderzoek is echter ondertussen gebleken dat de kasten TYPE 4 niet voldoen aangezien de marktkramers niet reglementair op deze kasten kunnen aansluiten. Eandis wenst geen kasten op maat te bouwen en kan enkel het TYPE 4 leveren.

Hierdoor was het noodzakelijk de markt af te toetsen naar een kast conform het geschreven bestek.

Na verder onderzoek is nu ook gebleken dat het moet gaan over de aankoop en plaatsing van 13 nieuwe marktkasten i.p.v. 8 nieuwe marktkasten en 5 bestaande foorkasten die enkel moeten verplaatst worden.

De opties die beschreven werden in het bestek blijken verder allemaal nodig te zijn voor het verzekeren van een veilig gebruik van de kasten en overstroombeveiliging, behoudens de vermogensmeting. Het is immers nodig dat er kasten worden geleverd die ook – conform de wetgeving – voldoende veilig zijn voor de wisselende gebruikers (markt- en foorkramers, verenigingen,...).

Het aantal nieuwe marktkasten en de vereiste functionaliteiten van de marktkasten, enerzijds door de wet opgelegd en anderzijds noodzakelijk voor een goede uitbating van deze infrastructuur, hebben echter als gevolg dat de oorspronkelijk geraamde kost ten bedrage van 53.730 € in ruime mate ontoereikend is en dat het door de raad geraamde en goedgekeurde budget gevoelig verhoogt.

Bij technisch nazicht van de 3 offertes die werden ingediend, rekening houdende met alle opties en met de levering en plaatsing van 13 nieuwe kasten, zijn de prijzen als volgt :

- Offerte 1 : voor een bedrag van 168.190 €+ 21% btw = 203.509,90 €
- Offerte 2 : voor een bedrag van 204.671,81 €+ 21% btw = 247.652,89 €
- Offerte 3 : voor een bedrag van 214.688,35 €+ 21% btw = 259.772,90 €

In het geval dat de optie m.b.t. de vermogensmeting hier niet bij gerekend wordt, geven de offertes volgende bedragen :

- Offerte 1 : voor een bedrag van 161.430,00 €+ 21% btw = 195.330,30 €
- Offerte 2 : voor een bedrag van 173.116,07 €+ 21% btw = 209.470,45 €
- Offerte 3 : voor een bedrag van 180.888,35 €+ 21% btw = 218.874,90 €

Slechts één firma heeft de nodige technische gedetailleerde documentatie bij zijn offerte gevoegd. Dit was ook de enige firma die twee maal met de leidend ambtenaar van het bestek een vereist plaatsbezoek gebracht heeft.

Een eenduidige vergelijking van de ingediende offertes was bijgevolg niet mogelijk, maar er kan wel gesteld worden dat voormelde offerte (= offerte 2) volledig voldoet aan de gestelde eisen van het bestek.

De prijsvraag werd opgestart als een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaandelijke bekendmaking in de zin van artikel 17, §2, 1^o a) van de wet van 24/12/1993. Deze procedure is bijgevolg beperkt tot 67.000 €(btw excl.). De huidige raming wordt op basis van voorafgaandelijke uiteenzetting begroot op +/- 210.000 €(btw incl.) nl. 13 nieuwe kasten met alle opties, behoudens vermogensmeting. Een gunning binnen het wettelijk kader van voormeld artikel 17, §2, 1^o a) was niet mogelijk wegens overschrijding van het wettelijk voorziene maximumbedrag van 67.000 €(excl. btw).

In zitting van 11/04/2011 heeft het college van burgemeester en schepenen dan ook beslist de gunningsprocedure voor de opdracht stop te zetten en niet te gunnen en de procedure later opnieuw op te starten.

Het nieuwe bestek voor de aankoop en de plaatsing van deze 13 nieuwe marktkasten (incl. de nodige opties nl. GSM schakeleenheid, programmeerbare verliesstroom en overspanningsbeveiliging) wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de leden van de gemeenteraad, evenals de nieuwe kostenraming van de opdracht begroot op €210.000 (incl. btw).

De wet van 24/12/1993 op de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten is van toepassing op deze opdracht.

Als wijze van gunnen wordt een algemene offerteaanvraag voorgesteld.

De uitgave is deels (voor een bedrag van 53.730 €) voorzien in de begroting 2011 onder artikel 426/732-60 van de buitengewone uitgaven (nr. 11/440 van het investeringsprogramma) en zal gefinancierd worden met eigen middelen. Het resterend saldo (voor een bedrag van 156.270,00 €) zal bij voorzien worden in de eerstvolgende budgetwijziging.