

**STADSBESTUUR LOKEREN****GEMEENTERAAD 21 MEI 2007****TOELICHTENDE NOTA'S****1. PROCES-VERBAAL VAN DE ZITTING VAN 23 APRIL 2007. GOEDKEURING.****2. KERKFABRIEK SINT-ANNA. REKENING 2006. ADVIES.**

De kerkfabriek dient de rekening 2006 in met volgende eindcijfers:

<u>UITGAVEN</u>	Begrotingskredieten 2006	Gedane uitgaven 2006
- Door de bisschop vastgesteld	7.175,00	6.208,54
- Onderworpen aan de goedkeuring van de bisschop en van de bestendige deputatie	gewone buitengewone	21.594,90 41.857,98
Totaal bedrag van de uitgaven:	376.841,00	69.661,42
<u>BALANS</u>		
- ontvangsten	376.875,82	71.331,32
- uitgaven	376.841,00	69.661,42
<b>Saldo</b>	<b>34,82</b>	<b>1.669,90</b>

Gewone toelage van de gemeente: 0,00

Buitengewone toelage van de gemeente: 26.514,63

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld deze rekening gunstig te adviseren.

**3. KERKFABRIEK H. HART HEIENDE. REKENING 2006. ADVIES.**

De kerkfabriek dient de rekening 2006 in met volgende eindcijfers:

<u>UITGAVEN</u>	Begrotingskredieten 2006	Gedane uitgaven 2006
- Door de bisschop vastgesteld	6.000,00	5.999,20
- Onderworpen aan de goedkeuring van de bisschop en van de bestendige deputatie	gewone buitengewone	13.271,06 22.237,05
Totaal bedrag van de uitgaven:	19.385,00	41.507,31

**BALANS**

- ontvangsten	19.385,00	55.495,23
- uitgaven	19.385,00	41.507,31
<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>13.987,92</b>

Gewone toelage van de gemeente: 16.665,00

Buitengewone toelage van de gemeente: 6.480,22

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld deze rekening gunstig te adviseren.

**4. KERKFABRIEK SINT-PAULUS OUDENBOS. REKENING 2006. ADVIES.**

De kerkfabriek dient de rekening 2006 in met volgende eindcijfers:

<b><u>UITGAVEN</u></b>	Begrotingskredieten 2006	Gedane uitgaven 2006
- Door de bisschop vastgesteld	10.788,00	9.496,62
- Onderworpen aan de goedkeuring van de bisschop en van de bestendige deputatie	gewone buitengewone	15.105,90 4.310,00
Totaal bedrag van de uitgaven:	30.203,90	26.130,13

**BALANS**

- ontvangsten	30.203,90	33.910,10
- uitgaven	30.203,90	26.130,13
<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>7.779,97</b>

Gewone toelage van de gemeente: 25.365,00

Buitengewone toelage van de gemeente: 6.851,10

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld deze rekening gunstig te adviseren.

**5. KERKFABRIEK SINT-JOZEF SPOELE. REKENING 2006. ADVIES.**

De kerkfabriek dient de rekening 2006 in met volgende eindcijfers:

<b><u>UITGAVEN</u></b>	Begrotingskredieten 2006	Gedane uitgaven 2006
- Door de bisschop vastgesteld	11.840,00	10.115,68
- Onderworpen aan de goedkeuring van de bisschop en van de bestendige deputatie	gewone buitengewone	14.955,00 7.933,00
Totaal bedrag van de uitgaven:	34.728,00	26.230,40

**BALANS**

- ontvangsten	34.728,00	40.305,02
- uitgaven	34.728,00	26.230,40
<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>14.074,62</b>

Gewone toelage van de gemeente: 19.852,00

Buitengewone toelage van de gemeente: 0,00

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld deze rekening gunstig te adviseren.

**6. KERKFABRIEK O.L.VROUW HULP DER CHRISTENEN. REKENING 2006. ADVIES.**

De kerkfabriek dient de rekening 2006 in met volgende eindcijfers:

<b><u>UITGAVEN</u></b>	Begrotingskredieten 2006	Gedane uitgaven 2006
- Door de bisschop vastgesteld	10.450,00	10.089,87
- Onderworpen aan de goedkeuring van de bisschop en van de bestendige deputatie	gewone buitengewone	gewone buitengewone
	12.974,50 250,00	9.285,89 0,00
Totaal bedrag van de uitgaven:	23.674,50	19.375,76

**BALANS**

- ontvangsten	23.674,50	30.360,30
- uitgaven	23.674,50	19.375,76
<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>10.984,54</b>

Gewone toelage van de gemeente: 10.895,00

Buitengewone toelage van de gemeente: 0,00

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld deze rekening gunstig te adviseren.

**7. KERKFABRIEK O.L.VROUW DAKNAM. REKENING 2006. ADVIES.**

De kerkfabriek dient de rekening 2006 in met volgende eindcijfers:

<b><u>UITGAVEN</u></b>	Begrotingskredieten 2006	Gedane uitgaven 2006
- Door de bisschop vastgesteld	9.062,00	8.711,24
- Onderworpen aan de goedkeuring van de bisschop en van de bestendige deputatie	gewone buitengewone	gewone buitengewone
	16.462,00 0,00	14.395,38 0,00
Totaal bedrag van de uitgaven:	25.524,00	23.106,62

**BALANS**

- ontvangsten	25.524,00	37.577,84
- uitgaven	25.524,00	23.106,62
<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>14.471,22</b>

Gewone toelage van de gemeente: 9.497,00  
 Buitengewone toelage van de gemeente: 0,00

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld deze rekening gunstig te adviseren.

**8. KERKFABRIEK SINT-LAURENTIUS. REKENING 2006. ADVIES.**

De kerkfabriek dient de rekening 2006 in met volgende eindcijfers:

<b><u>UITGAVEN</u></b>	Begrotingskredieten 2006	Gedane uitgaven 2006
- Door de bisschop vastgesteld	25.818,00	24.786,36
- Onderworpen aan de goedkeuring van de bisschop en van de bestendige deputatie	gewone 78.590,00 buitengewone 77.996,00	74.978,94 3.825,00
Totaal bedrag van de uitgaven:	182.404,00	103.590,30

**BALANS**

- ontvangsten	182.404,00	111.000,36
- uitgaven	182.404,00	103.590,30
<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>7.410,06</b>

Gewone toelage van de gemeente: 76.263,00  
 Buitengewone toelage van de gemeente: 1.182,60

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld deze rekening gunstig te adviseren.

**9. KERKFABRIEK O.L.VROUW DOORSLAAR. REKENING 2006. ADVIES.**

De kerkfabriek dient de rekening 2006 in met volgende eindcijfers:

<b><u>UITGAVEN</u></b>	Begrotingskredieten 2006	Gedane uitgaven 2006
- Door de bisschop vastgesteld	7.510,00	6.360,21
- Onderworpen aan de goedkeuring van de bisschop en van de bestendige deputatie	gewone 23.685,00 buitengewone 25.039,00	19.883,21 24.881,00
Totaal bedrag van de uitgaven:	56.234,00	51.124,42

**BALANS**

- ontvangsten	56.234,00	56.708,90
- uitgaven	56.234,00	51.124,42
<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>5.584,48</b>

Gewone toelage van de gemeente: 22.592,83

Buitengewone toelage van de gemeente: 0,00

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld deze rekening gunstig te adviseren.

**10. KERKFABRIEK O.L.VROUW HEMELVAART EKSAARDE. REKENING 2006. ADVIES.**

De kerkfabriek dient de rekening 2006 in met volgende eindcijfers:

<b><u>UITGAVEN</u></b>	Begrotingskredieten 2006	Gedane uitgaven 2006
- Door de bisschop vastgesteld	7.297,00	5.422,65
- Onderworpen aan de goedkeuring van de bisschop en van de bestendige deputatie	gewone buitengewone	gewone buitengewone
	20.209,00 0,00	17.846,47 0,00
Totaal bedrag van de uitgaven:	27.506,00	23.269,12

**BALANS**

- ontvangsten	27.506,00	35.087,81
- uitgaven	27.506,00	23.269,12
<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>11.818,69</b>

Gewone toelage van de gemeente: 21.022,00

Buitengewone toelage van de gemeente: 0,00

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld deze rekening gunstig te adviseren.

**11. KERKFABRIEK SINT-ANTONIUS VAN PADUA. REKENING 2006. ADVIES.**

De kerkfabriek dient de rekening 2006 in met volgende eindcijfers:

<b><u>UITGAVEN</u></b>	Begrotingskredieten 2006	Gedane uitgaven 2006
- Door de bisschop vastgesteld	8.690,00	7.883,13
- Onderworpen aan de goedkeuring van de bisschop en van de bestendige deputatie	gewone buitengewone	gewone buitengewone
	39.888,00 0,00	17.788,48 0,00
Totaal bedrag van de uitgaven:	48.578,00	25.671,61

**BALANS**

- ontvangsten	48.578,00	25.241,95
- uitgaven	48.578,00	25.671,61
<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>-429,66</b>

Gewone toelage van de gemeente: 8.945,00  
 Buitengewone toelage van de gemeente: 0,00

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld deze rekening gunstig te adviseren.

**12. KERKFABRIEK SINT-ELIGIUS. REKENING 2006. ADVIES.**

De kerkfabriek dient de rekening 2006 in met volgende eindcijfers:

<b><u>UITGAVEN</u></b>	Begrotingskredieten 2006	Gedane uitgaven 2006
- Door de bisschop vastgesteld	6.405,00	4.973,20
- Onderworpen aan de goedkeuring van de bisschop en van de bestendige deputatie	gewone 16.280,00 buitengewone 0,00	14.808,71 0,00
Totaal bedrag van de uitgaven:	22.685,00	19.781,91
<b><u>BALANS</u></b>		
- ontvangsten	22.685,00	34.036,66
- uitgaven	22.685,00	19.781,91
<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>14.254,75</b>

De gemeenteraad van de gemeente Lochristi heeft deze rekening gunstig geadviseerd met uitzondering van artikel 2 dat moet verminderd worden tot 100,80 euro.

Gewone toelage van de stad Lokeren: 2.123,00 euro  
 Buitengewone toelage van de gemeente: nihil

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld deze rekening gunstig te adviseren met rekening te houden met de opmerking van de gemeente Lochristi.

**13. KERKFABRIEK SINT-ANTONIUS VAN PADUA. BEGROTING 2007. WIJZIGING NR. 1. ADVIES.**

Bij gemeenteraadsbesluit van 27 november 2006 werd gunstig advies verleend over de begroting 2007 van de kerkfabriek Sint Antonius van Padua.

De toezichthoudende overheid heeft wijzigingen aangebracht aan de begroting waardoor deze begroting sluit met een tekort van 8.101,81 euro.

De kerkraad stelt voor om de begroting zo te wijzigen dat de gemeentelijke bijdrage ongewijzigd blijft. Daartoe stelt zij voor volgende posten van de gewone uitgaven te verminderen:  
 art. 27 'Onderhoud en herstelling kerk' met 6.101,81 euro tot 3.898,19 euro  
 art. 35 b) Alarminstallatie met 2.000 euro tot 0 euro.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd gunstig advies te verlenen over deze wijziging.

#### **14. OCMW. BUDGETWIJZIGING 2006/2 – EXPLOITATIEBUDGET 2006. AKTENAME.**

In deze budgetwijziging, vastgesteld in de plenaire vergadering van het OCMW op 29 maart 2007, worden de oorspronkelijk ingeschreven totale bedragen van het exploitatiebudget 2006 met betrekking tot alle activiteitencentra herzien.

De toelichting hieromtrent wordt gegeven door de voorzitter van het OCMW.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van deze wijziging.

#### **15. OCMW. BUDGETWIJZIGING 2006/2 – LIQUIDITEITENBUDGET, CASHFLOW EN GEMEENTELIJKE BIJDRAGE 2006. AKTENAME.**

In deze budgetwijziging, gestemd in de plenaire vergadering van het OCMW op 29 maart 2007, worden het liquiditeitenbudget, de cashflow en de gemeentelijke bijdrage 2006 in geconsolideerde vorm vastgesteld.

De gemeentelijke bijdrage blijft ongewijzigd (2.880.497,00 euro).

De toelichting hieromtrent wordt gegeven door de voorzitter van het OCMW.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van deze wijziging.

#### **16. OCMW. BUDGETWIJZIGING 2007/1 – EXPLOITATIEBUDGET 2007. AKTENAME.**

In deze budgetwijziging, vastgesteld in de plenaire vergadering van het OCMW op 29 maart 2007, worden de oorspronkelijk ingeschreven totale bedragen van het exploitatiebudget 2007 met betrekking tot alle activiteitencentra herzien.

De toelichting hieromtrent wordt gegeven door de voorzitter van het OCMW.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van deze wijziging.

#### **17. OCMW. BUDGETWIJZIGING 2007/1 – LIQUIDITEITENBUDGET, CASHFLOW EN GEMEENTELIJKE BIJDRAGE 2007. AKTENAME.**

In deze budgetwijziging, gestemd in de plenaire vergadering van het OCMW op 29 maart 2007, worden het liquiditeitenbudget, de cashflow en de gemeentelijke bijdrage 2007 in geconsolideerde vorm vastgesteld.

De gemeentelijke bijdrage blijft ongewijzigd (3.381.505,00 euro).

De toelichting hieromtrent wordt gegeven door de voorzitter van het OCMW.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van deze wijziging.

#### **18. OCMW. BUDGETWIJZIGING 2007/1 – INVESTERINGSBUDGET 2007. AKTENAME.**

Deze budgetwijziging, vastgesteld in de plenaire vergadering van het OCMW op 29 maart 2007, bevat enkel een aanpassing van het investeringskrediet voor de aankoop van materialen voor de centrale wasserij (21.603,00 euro in meer).

De toelichting hieromtrent wordt gegeven door de voorzitter van het OCMW.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van deze wijziging.

## **19. OCMW. ACTUALISATIE MEERJARENPLAN INVESTERINGEN 2006-2007-2008-2009.**

### **AKTENAME.**

Gelet op de budgetwijziging 2007/1 van het investeringsbudget dient ook de meerjarenplanning geactualiseerd te worden.

De vaststelling van dit geactualiseerd meerjarenplan werd besloten in de plenaire vergadering van het OCMW op 29 maart 2007.

De toelichting hieromtrent wordt gegeven door de voorzitter van het OCMW.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van deze actualisatie.

## **20. STEDELIJK BASISONDERWIJS. VASTSTELLING TARIEVEN OUDERBIJDAGEN**

Vanaf 1 september 2007 zal de facturatie van de ouderbijdragen rechtstreeks via de stadskas gebeuren. Momenteel gebeurt dit via de basisscholen.

Daarom is het nodig een reglement vast te stellen voor de 3 stadsscholen voor de bijdrage van de ouders in sommige prestaties die geleverd worden voor de kinderen. De huidige tarieven blijven ongewijzigd.

Volgende ouderbijdragen worden aan de gemeenteraad ter goedkeuring voorgelegd:

<b><u>Kost</u></b>	<b><u>Bijdrage ouders</u></b>
<b>Uitstappen binnen Lokeren</b> Zwemmen CC	<b>Inkom + bijdrage vervoer</b> 2,80 euro reële kostprijs
<b>Uitstappen buiten Lokeren</b>	<b>Vervoer en inkomgeld</b> volgens werkelijke kostprijs
<b>Jaarlijkse schoolreis</b>	<b>Inkom</b> volgens werkelijke kostprijs
<b>Maaltijden</b>  <b>Broodmaaltijd</b>	<b>Per maaltijd</b> 2,30 euro kleuter 2,50 euro lagerschoolkind 1,00 euro
<b>Voor en naschoolse opvang</b>	<b>Per begonnen half uur en per kind</b> 0,70 euro
<b>Middagopvang</b>	<b>Per kind</b> 0,40 euro
<b>Koeken</b>	<b>Per koek</b> 0,15 euro
<b>Drankjes</b>	<b>Per drankje</b> 0,40 euro
<b>Abonnementen</b>	<b>Per abonnement</b> volgens werkelijke kostprijs
<b>Turnkledij</b> T-shirt - broekje	<b>Per stuk</b> Volgens werkelijke kostprijs

**21. OVEREENKOMST NR. 07/31 BETREFFENDE DE MACTIGING VAN HET SECTORAAL COMITE VAN DE SOCIALE ZEKERHEID VAN 24 APRIL 2007 AAN DE STAD LOKEREN OM MEDEDELING TE BEKOMEN VAN DE LIJST VAN PERSONEN DIE RECHT HEBBEN OP EEN VERHOOGDE TEGEMOETKOMING VAN DE VERZEKERING VOOR GENEESKUNDIGE VERZORGING, DIE OP 1/1/2007 VOORKEURTARIEVEN GENIETEN BIJ HET RIZIV**

In de gemeenteraadszitting van 18/12/2006 werd het belastingreglement op het ophalen en verbranden van huisvuil gestemd. Hierbij werd er een vermindering voorzien van 40,00 EUR voor personen welke als belastingplichtige op het aanslagbiljet vermeld zijn en die in het personenrepertorium van de Kruispuntbank behoren tot categorie 001, 002, 003, 004, 005 en 006 zoals bepaald in art. 37, §1, 2° lid, van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14/7/1994 (o.a. oude WIGW-categoriën, rechthebbenden verhoogde kinderbijslag, tegemoetkoming gehandicapten...).

Om dit praktisch te kunnen uitvoeren wordt er een beroep gedaan op de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid.

Hiertoe moet er een overeenkomst worden afgesloten. Deze overeenkomst is geldig voor 1 jaar, nl. 2007, dezelfde termijn als de termijn van het belastingreglement.

Aan de raad wordt het akkoord met deze overeenkomst gevraagd.

**22. PERSONEELSFORMATIE. STATUTAIR NIET-VEILIGHEIDSPERONEEL. AANPASSING.**

Het betreft een voorstel tot aanpassing van de personeelsformatie van de informaticadienst.

Op de stedenbouw- en ontwerpendienst worden de stedenbouwkundige gegevens verwerkt via de GIS-technologie (geografische informatiesystemen). Het is echter aangewezen om de GIS-technologie in de ganse stadsadministratie te implementeren om thematische kaarten van het grondgebied te kunnen opmaken. Er moet bijgevolg een GIS-visie ontwikkeld worden en de uitvoering van het GIS-beleid dient gecoördineerd te worden. Dit is echter geen opdracht meer voor de stedenbouw- en ontwerpendienst, maar wel voor de informaticadienst.

Een B-niveau is noodzakelijk en verantwoord omdat de GIS-ambtenaar een visie moet kunnen ontwikkelen, adviezen moet geven aan het diensthoofd en het bestuur, de uitvoering van het GIS-beleid moet coördineren. Bovendien is een ruime onderlegdheid op vlak van informatica een vereiste.

Aan de raad wordt voorgesteld om een betrekking van GIS-coördinator (B-niveau) op de informaticadienst te voorzien.

Ingevolge de voorgestelde wijzigingen dienen ook de dienstenbeschrijving van de stedenbouw en ontwerpendienst en de functiebeschrijving van tekenaar-ontwerper aangepast te worden.

Deze aangelegenheid werd behandeld in het syndicaal overlegcomité van 16 mei 2007.

Het organigram van de informaticadienst, de dienstenbeschrijving van de informaticadienst en de functiebeschrijving van GIS-coördinator alsook de dienstenbeschrijving van de technische dienst, afdeling stedenbouw en ontwerpendienst en de functiebeschrijving van tekenaar-ontwerper worden bezorgd aan de fractieleiders en liggen ter inzage van de raadsleden bij de stadsdiensten.

**23. ADMINISTRATIEF STATUUT VAN HET GEMEENTEPERSONEEL (WERVING EN LOOPBAAN). AANPASSING.**

Ingevolge het voorstel tot aanpassing van de statutaire personeelsformatie (in vorig agendapunt), meer bepaald het creëren van een functie van GIS-coördinator (B-niveau), is het noodzakelijk om ook bijlage 1 van het administratief statuut aan te passen nl. de bijzondere aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden (incl. examenprogramma en -jury).

Aan de raad wordt voorgesteld om in bijlage 1 van het administratief statuut de wervingsvoorwaarden van GIS-coördinator (B-niveau) toe te voegen.

Deze aangelegenheid werd behandeld op het syndicaal onderhandelingscomité van 16 mei 2007.

De wervingsvoorwaarden voor de functie van GIS-coördinator (B-niveau) worden in bijlage aan de fractieleiders bezorgd.

Dit document ligt tevens ter inzage van de raadsleden bij de stadsdiensten.

#### **24. GELDELIJK STATUUT. AANPASSING.**

Ingevolge het voorstel tot aanpassing van de statutaire personeelsformatie (in vorig agendapunt), meer bepaald het creëren van een functie van GIS-coördinator (B-niveau), is het noodzakelijk om ook bijlage 1 van het geldelijk statuut, nl. de referteweddeschalen, aan te passen.

Aan de raad wordt voorgesteld om in bijlage 1 van het geldelijk statuut onder 1. Administratieve graden bij de functionele loopbaan B-niveau de graad van GIS-coördinator toe te voegen.

Deze aangelegenheid werd behandeld op het syndicaal onderhandelingscomité van 16 mei 2007.

#### **25. INZET VAN CONTRACTUEEL PERSONEEL. AANPASSING.**

Het betreft een voorstel tot aanpassing van de inzet van contractueel personeel op de preventiedienst.

De contractuele inzet voor de preventiedienst voorziet 1 preventieambtenaar (A-niveau), 2,5 fulltime equivalent preventiemedewerkers (B-niveau), 1 fulltime equivalent straathoekwerker (B-niveau) en 3 1/3<sup>e</sup> fulltime equivalent stadswacht (E-niveau – activa).

De betrekking van straathoekwerker is momenteel niet ingenomen en het is – rekening houdend met de visies vervat in de beleidsnota – niet aangewezen deze betrekking opnieuw in te vullen.

De preventiemedewerkers worden nu ingezet op de wijken Vlasdam en Hoedhaar. De laatste maanden deden er zich echter verschillende samenlevingsproblemen voor in de Oudstrijderslaan en omliggende straten. Het is bijgevolg aangewezen de buurtwerking uit te breiden tot deze site.

Op basis van de wet van 13 mei 1999 houdende invoering van de gemeentelijke administratieve sancties (GAS), gewijzigd door de wet van 7 mei 2004 en de wet van 17 juni 2004, kunnen de gemeenten zelf een sanctioneringsbeleid voeren. De preventieambtenaar is aangeduid als sanctionerend ambtenaar, maar ondersteuning is noodzakelijk teneinde de sanctionerende bevoegdheid degelijk te kunnen aanpakken en een effectief en efficiënt vervolgingsbeleid – aansluitend op het preventieve luik – op lokaal niveau te verwezenlijken.

De ondersteunende ambtenaar moet instaan voor de voorbereiding en opvolging van de GAS-dossiers. Juridische onderlegdheid is een vereiste en een functie op B-niveau is bijgevolg noodzakelijk en verantwoord.

Aan de raad wordt voorgesteld om 1 fulltime equivalent straathoekwerker (B-niveau) te schrappen en 0,5 fulltime equivalent preventiemedewerker (B-niveau) en 0,5 fulltime equivalent deskundige administratieve sancties (B-niveau) op de preventiedienst te voorzien.

Op basis van het gemeentedecreet kunnen personeelsleden in contractueel dienstverband ingezet worden o.a. in gesubsidieerde projecten.

De huidige legislatuur loopt tot en met 31 december 2012. Het is echter aangewezen het nieuwe bestuur tijd te geven om de nodige beslissingen te nemen omtrent de personeelsformatie.

Er wordt dan ook voorgesteld om de inzet van contractueel preventiemedewerker en deskundige administratieve sancties alsook de andere contractuele betrekkingen op de preventiedienst te beperken tot en met 31 december 2013, zodat het nieuwe bestuur enige tijd heeft de nodige beslissingen te nemen omtrent de personeelsformatie.

Deze aangelegenheid werd behandeld in het syndicaal overlegcomité van 16 mei 2007.

Het organigram van de preventiedienst, de dienstenbeschrijving van de preventiedienst en de functiebeschrijving van preventieambtenaar en deskundige administratieve sancties worden bezorgd aan de fractieleiders en liggen ter inzage van de raadsleden bij de stadsdiensten.

## **26. REGLEMENT VAN HET CONTRACTUEEL PERSONEEL. AANPASSING.**

Ingevolge het voorstel inzake de inzet van contractueel personeel is het noodzakelijk ook het reglement contractueel personeel aan te passen.

Aan de raad wordt voorgesteld volgende aanpassingen door te voeren:

- in bijlage 1 de aanwervingsvoorwaarden voor de betrekking van deskundige administratieve sancties toe te voegen.
- in bijlage 1 de aanwervingsvoorwaarden voor de betrekking van straathoekwerker te schrappen.
- in bijlage 2 referentieweddeschalen onder 1. Administratieve graden bij de functionele loopbaan B-niveau de graad van deskundige administratieve sancties toe te voegen.
- in bijlage 2 referentieweddeschalen onder 1. Administratieve graden bij de functionele loopbaan B-niveau de graad van straathoekwerker te schrappen.

Deze aangelegenheid werd behandeld op het syndicaal onderhandelingscomité van 16 mei 2007.

De aanwervingsvoorwaarden voor de functie van deskundige administratieve sancties worden in bijlage aan de fractieleiders bezorgd en liggen ter inzage van de raadsleden bij de stadsdiensten.

## **27. LOKALE POLITIE. AANPASSING PERSONEELSFORMATIE.**

De personeelsformatie van de lokale politie werd vastgesteld in zitting van 24 juni 2002, en nadien een aantal keren aangepast.

I.

Het operationeel kader bestaat uit 6 commissarissen, 18 hoofdinspecteurs, 61 inspecteurs en 2 fulltime agenten.

Momenteel werkt de politie binnen de zuil interventie met 4 teams, die zorgen voor een 24-uurs permanentie (7 dagen op 7). Elk team bestaat uit 2 middenkaders (HINP) en 8 of 9 basiskaders. Er is steeds minstens één van de middenkaders aanwezig, en die oefent dan de functie van dispatcher uit. Er zijn steeds minstens 2 interventieploegen aanwezig (de vrijdag- en zaterdagnacht zelfs 3 – piekploeg).

Naast de normale interventies en patrouilles, dient de Politie Lokeren ook heel wat toezichtdiensten, ordediensten en community policing acties te organiseren, omwille van de aanwezigheid van een eerste klasse voetbalploeg (ordediensten en hooligans), de overlastproblematiek (vooral migrantenjongeren), de aanwezigheid van een megadancing, van tal van handelszaken en industrieterreinen, de organisatie van de Lokerse Feesten en de Omloop Het Volk.

Tot vandaag dienen quasi al deze activiteiten te worden uitgevoerd door leden van de zuil interventie.

In 2006 werden binnen de zuil interventie 4.740 en binnen de zuil recherche 1.036 overuren gepresteerd om de opdrachten te kunnen uitvoeren tot ieders voldoening. In 2006 werden de normen qua nachtprestaties en weekendprestaties opgenomen in de rechtspositieregeling van het politiepersoneel aanzienlijk overschreden door ¼ van de interventieleden, hetgeen een chronische belasting levert op de algemene gezondheid van de politiemensen.

Aan de lokale politie werden bovendien o.a. ook volgende bijkomende taken opgedragen :

- actieplannen voor geweld en drugs op scholen,
- dossieropmaak en moraliteitsonderzoeken in het kader van de nieuwe wapenwet en regularisaties,
- uitbreiding van de taken voor de voetbalspotters,
- consolideren fuifspotting ter beveiliging en vrijwaring van de jeugd,

- toezicht op overlast veroorzaakt in de omgeving van internetcafés en nachtwinkels,
- ontdebbling onthaal tijdens de daguren gelet op toenemend klantenbezoek,
- verdubbelde inzet sociale cel gelet op de toenemende werkdruk, bijkomende richtlijnen inzake aanpak van intrafamiliaal geweld, meer en meer problematische opvoedingssituaties, collocaties,
- toezicht op problematische lijnen op het openbaar of schoolvervoer,
- bijkomende inspanningen die worden opgelegd in het raam van verkeer.

Gelet op deze werklast, en om de toch niet te verwaarlozen overlastproblematiek volwaardig te kunnen aanpakken, is het de intentie van de Politie om te werken met 5 teams, bestaande uit telkens 2 middenkaders en 8 basiskaders. Vier teams zouden dan blijven instaan voor het continu (24/24 7/7) uitvoeren van de dagelijkse interventies. Het 5<sup>de</sup> team zou dan supplementair kunnen worden ingezet als projectteam, met als voornaamste aandachtspunt, het aanpakken van de overlastproblematiek (Zand, dancings, de niet-vergunde huwelijkskaravanen, bedreigingen, overvallen van voetgangers, ingang station, drugdealing, vandalisme, graffiti, nodeloos immobiliseren verkeer, racen, enz.).

Het inzetten van een 5<sup>de</sup> team zou toelaten om dagdagelijks patrouilles uit te sturen, die heel zichtbaar aanwezig zijn in het straatbeeld (te voet, op de motorfiets, per fiets) en die dan ook gemakkelijk aanspreekbaar zijn door de bevolking. Deze patrouilles zouden dan niet telkens dienen te worden onderbroken of geannuleerd voor het uitvoeren van interventies.

Het inzetten van een 5<sup>de</sup> team zou ook de mogelijkheid bieden om tijdens de weekendnachten een antibanditisme ploeg (nu piekploeg genoemd) op pad te sturen. Deze ploeg zou de interventieploegen kunnen bijstaan bij ernstige ongeregelheden, zou kunnen instaan voor de fuifspotting en voor specifieke antidiefstal acties (industrieterreinen, wijken).

Kortom, de projectwerking zou beter gestructureerd kunnen worden, het aantal overuren van de interventie zou dalen, en er zou meer “blauw” zichtbaar zijn in het straatbeeld. Het “blauw” zou dichterbij de bevolking staan (te voet, per fiets), en het onveiligheidsgevoel van de burgers zal afnemen.

Een 5<sup>de</sup> team kan worden samengesteld door een herschikking van de 4 bestaande teams en door een noodzakelijke extra aanwerving van 5 basiskaders.

Om deze reden wordt aan de raad voorgesteld om het basiskader uit te breiden met 5 inspecteurs van politie.

Bij raadsbesluit van 28.11.05 werd een hoofdinspecteur benoemd buiten kader voor detachering naar het CICOV. Het is noodzakelijk om deze functie van hoofdinspecteur op te nemen in de formatie.

Aan de raad wordt voorgesteld om het kader vast te stellen als volgt :

Officierenkader :

1 korpschef (HCP of CP)

5 commissarissen van politie

Middenkader

18 hoofdinspecteurs van politie

1 hoofdinspecteur van politie voor detachering naar CICOV

Basiskader

66 inspecteurs van politie

2 FTE agenten van politie

II.

Het kader van het administratief en logistiek personeel (CALOG) bestaat uit 1 fulltime equivalent adviseur (A-niveau), 1 fulltime equivalent werkleider (C-niveau), 1 fulltime equivalent assistent (C-niveau), 3 fulltime equivalent hulpkrachten (D-niveau). In overgangsregeling is 1 fulltime equivalent consulent (B-niveau) voorzien. Tevens is de inzet van drie gesubsidieerde contractuelen voorzien, waarvan één op niveau van assistent (C-niveau) en twee op niveau van bediende (D-niveau).

Momenteel wordt nog voor een beperkt aantal administratieve opdrachten operationeel personeel ingezet. Omwille van de operationele werklast (voornoemd), en om tegemoet te komen aan de bepalingen van de omzendbrief van BZ dd. 01/12/2006 (blauw op straat en administratieve taken door

Calog) is het noodzakelijk dit personeel in te zetten voor operationele taken en wordt aan de raad voorgesteld om het CALOG-kader uit te breiden met één fulltime equivalent assistent (C-niveau).

Bij zijn beslissing van 25.10.04 werd één fulltime equivalent consultant op B-niveau voorzien en werd een overgangsregeling vastgesteld in die zin dat de in de formatie voorziene betrekking van werkleider (C-niveau) werd geblokkeerd voor de duur van de bezetting van de functie van consultant. De functie van werkleider enkel nog als uitdovende functie, en dient niet meer verplicht te worden opgenomen in de formatie. Er wordt daarom aan de raad voorgesteld om de betrekking van werkleider evenals voornoemde overgangsregeling te schrappen.

Er is een B-niveau nodig om leiding te geven aan het secretariaat.

Gelet op wat voorafgaat wordt aan de raad voorgesteld om de formatie van het CALOG-personeel vast te stellen als volgt :

- 1 fulltime equivalent adviseur (A-niveau)
- 1 fulltime equivalent consultant (B-niveau)
- 2 fulltime equivalent assistent (C-niveau)
- 3 fulltime equivalent hulpkrachten (D-niveau)

Inzet van contractuelen :

- 1 fulltime equivalent assistent (C-niveau)
- 2 fulltime equivalent bediende (D-niveau)

De meerkost van deze formatiewijziging is voorzien in de begroting.

Deze aangelegenheid werd behandeld op het syndicaal overlegcomité van 16 mei jl.

## **28. INVOERING STAPPENPLAN. GEMEENTEDECREET.MEDEDELING**

Een belangrijk deel bepalingen van het gemeentedecreet is reeds in werking getreden op 1 januari 2007. Er resten nog een aantal belangrijke implementaties tegen uiterlijk 1 oktober 2007. Deze kunnen desgevallend ook vroeger ingaan (dubbele handtekening, girale betalingen, visum, managementteam, notie 'dagelijks bestuur'....)

Een stappenplan werd uitgewerkt om de werking van bestuur en diensten in overeenstemming te brengen met de bepalingen van het gemeentedecreet tegen 1 oktober 2007.

Dit wordt aan de raadsleden ter informatie toegezonden

## **29. INTERGEMEENTELIJK SAMENWERKINGSVERBAND VAN HET LAND VAN WAAS. ALGEMENE VERGADERING 30 MEI 2007. MEDEDELING AGENDA.**

Op 19 april 2007 bezorgde het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband van het Land van Waas de uitnodiging voor de jaarlijkse algemene vergadering op woensdag 30 mei 2007 om 19 uur in hotel Serwir, Koningin Astridlaan 57 in Sint-Niklaas.

Het is de uitdrukkelijke bedoeling van de decreetgever dat de gemeenteraad de mogelijkheid zou hebben de agenda te bespreken van de dienstverlenende en opdrachthoudende intergemeentelijke samenwerkingsverbanden; dat met die bedoeling het college van burgemeester en schepenen de gemeenteraad kennis geeft van datum en agenda van de algemene vergadering van de dienstverlenende en opdrachthoudende samenwerkingsverbanden.

De agenda van de algemene vergadering omvat de volgende punten:

1. Goedkeuring van het jaarverslag en goedkeuring van de jaarrekening, inclusief de bestemming van het resultaat, betreffende het boekjaar 2006
2. Verslag van de commissaris betreffende het boekjaar 2006
3. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris betreffende hun vervulling van hun mandaat in het boekjaar 2006
4. Goedkeuring van het evaluatierapport over de werking van het ICW in de periode 2001-2007 en van het ondernemingsplan voor de komende periode 2007-2013

5. Benoeming van de bestuurder(s) in vervanging van ontslagnemende bestuurder(s), op voordracht van de deelnemer(s)
6. Aktename van de aanduiding van leden van de raad van bestuur met raadgevende stem
7. Benoeming van deskundigen door de gemeentelijke vertegenwoordigers
8. Vaststelling van de zitpenningen en vergoeding van bestuurders en deskundigen
9. Benoeming van een commissaris
10. Aanduiding van een lasthebber voor de Algemene Vergadering van de Maatschappij Linkerscheldeoevergebied op 6 juni 2007 en vaststelling van diens mandaat.

Aan de gemeenteraad wordt de kennisgeving, aansluitend bij artikel 53 van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking, verschaft via de documenten die aan het dossier zijn toegevoegd. De nodige ruimte is tijdens de raadszitting beschikbaar voor toelichting door een bestuurder en voor vraagstelling door de raad en dit conform de behoeften van de raad op dat vlak.

### **30. INTERGEMEENTELIJK SAMENWERKINGSVERBAND VAN HET LAND VAN WAAS. ALGEMENE VERGADERING 30 MEI 2007. AANDUIDING AFGEVAARDIGDEN.**

In gemeenteraadszitting van 22.01.2007 werden de heer Gilbert De Vos en de heer Guido De Waele respectievelijk als effectieve en plaatsvervangende afgevaardigde aangeduid voor de algemene vergadering van het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband van het Land van Waas. Naar aanleiding van de uitnodiging voor de algemene vergadering op 30 mei 2007 worden de heren De Vos en De Waele officieel afgevaardigd.

### **31. INTERGEMEENTELIJK SAMENWERKINGSVERBAND TEVEOOST. ALGEMENE VERGADERING 15 JUNI 2007. GOEDKEURING AGENDA EN FUSIEVOORSTEL.**

Op 3 mei 2007 bezorgde het intergemeentelijk samenwerkingsverband TeveOost de uitnodiging voor de algemene vergadering op vrijdag 15 juni 2007 om 18 uur in restaurant het Boerenhof, Gentstraat 2 in Oostakker.

Het is de uitdrukkelijke bedoeling van de decreetgever dat de gemeenteraad de mogelijkheid zou hebben de agenda te bespreken van de dienstverlenende en opdrachthoudende intergemeentelijke samenwerkingsverbanden; dat met die bedoeling het college van burgemeester en schepenen de gemeenteraad kennis geeft van datum en agenda van de algemene vergadering van de dienstverlenende en opdrachthoudende samenwerkingsverbanden.

De agenda van de algemene vergadering omvat volgende punten:

1. verslagen van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2006
2. a) goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar afgesloten op 31 december 2006  
b) kennisneming van de analytische resultatenregeling per regio over het boekjaar 2006  
c) goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverwerking per regio over het boekjaar 2006
3. kwijting te geven afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris
4. evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging tijdens de vorige zes jaar
5. heroriëntering van de KNP-activiteit:
  - 5.1. mededeling over de stand van zaken van het globale dossier m.b.t. de heroriëntering van de KNP-participatie
  - 5.2. vaststelling van de ontbindende voorwaarde die geldt t.a.v. de heroriëntering van de KNP-participatie
  - 5.3. aanvaarding van de toetreding als deelnemer op datum van 15 juni 2007 van Tevelo door overname van alle kapitaalaandelen aangehouden door Electrabel en overeenkomstige aanpassing van het deelnemingsregister
  - 5.4. fusie door overneming van Teveoost door Tevelo
    - a. kennisneming van het fusievoorstel en van de bijzondere verslagen van de RvB en de commissaris m.b.t. het voorstel tot fusie door overneming door Tevelo van heel het vermogen, bestaande uit het volledige actief en passief, alle rechten en

- verplichtingen, niets uitgezonderd noch voorbehouden, van de over te nemen vennootschap Teveest, met boekhoudkundige uitwerking op 01.01.2007. De deelnemers kunnen één maand voor de A.V. op de zetel van de vereniging kennis nemen van het voorstel tot fusie door overneming van Teveest door Tevelo, van voormelde verslagen en van de overige stukken en kosteloos een kopie krijgen
- b. onder ontbindende voorwaarde vermeld onder agendapunt 5.2:
    - I. ontbinden zonder invereffeningstelling van Teveest
    - II. beslissing de goedkeuring door de A.V. van de deelnemers van Tevelo van de eerste jaarrekening na de fusie zal gelden als kwijting voor de bestuurders en de commissaris van Teveest voor de uitoefening van hun mandaat tussen 01/01/07 en de datum van ontbinding
    - III. beslissing dat de boeken en documenten van Teveest toe te vertrouwen aan Tevelo.
    - IV. Volmacht tot doorhaling van inschrijving bij diverse overheden
  - c. goedkeuring van het voorstel tot fusie door overneming van Teveest overeenkomstig het fusievoorstel hiervoor vermeld onder agendapunt 5.4 a. (en verder)
- 5.5. vaststelling van de noodzakelijk uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machten naar aanleiding van besluitneming omtrent de voorgaande agendapunten, en inzonderheid verlening van de machten om:
- a. de vervulling van de ontbindende voorwaarden die gelden t.a.v. de heroriëntering van de KNP-participatie (zoals vermeld onder agendapunten 5.3 en 5.4) en de verwezenlijking van de studie vast te stellen.
  - b. het overgedragen vermogen te beschrijven en desgevallend de hypotheekbewaarders vrij te stellen van het nemen van een ambtshalve inschrijving
  - c. de ontbinding zonder vereffening van Teveest vast te stellen ingevolge de verwezenlijking van de fusie door overneming.
6. statutaire benoemingen
7. statutaire mededelingen.

Teveest voert op heden geen exploitatieactiviteit meer uit en heeft enkel nog een financiële participatie in de naamloze vennootschap Telenet Group Holding. Daarom is een fundamentele heroriëntering voor Teveest aangewezen.

De gemeenten nemen reeds voor de financiële participaties in de electriciteits- en gasector deel aan de dienstverlenende vereniging Finiwo. Daarom is deze de meest aangewezen partij om verder de Telenet-participatie van de gemeenten te beheren.

De overdracht van de activiteit kabelnetwerkparticipatie geschiedt door toetreding van de opdrachthoudende vereniging voor kabelnetwerkparticipatie Tevelo tot de overige negen betrokken opdrachthoudende verenigingen voor kabelnetwerkparticipatie van de gemengde sector – waaronder Teveest – die vervolgens fuseren met Tevelo om finaal te worden opgesplitst naar de corresponderende financieringsintercommunales.

De Telenet-participaties van Teveest worden bij de overnemende financieringsintercommunales ondergebracht in een nieuwe rekeningsector 'kabelnetwerkparticipatie'. Het recht op winstdeelname en het individueel aandeel erin voor de deelnemers zal worden bepaald in proportie tot het netto-actief, waardoor er op geen enkele wijze afbreuk wordt gedaan aan de financiële belangen van de gemeente.

Aan de raad wordt voorgesteld de agenda, het evaluatieverslag van de raad van bestuur, alsook de voorgestelde heroriëntering van de activiteit kabelnetwerkparticipatie met de daaraan verbonden consequenties goed te keuren. De nodige volmachten worden tevens verleend aan de voorzitter en/of de ondervoorzitters van de raad van bestuur van Teveest.

Het college nodigt de gemeenteraad uit om kennis te nemen van de agenda en dat de mandaathouder op de algemene vergadering de voorgelegde voorstellen goedkeurt.

Aan de gemeenteraad wordt de kennisgeving, aansluitend bij artikel 53 van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking, verschaft via de documenten die aan het dossier zijn toegevoegd. De nodige ruimte is tijdens de raadszitting beschikbaar voor toelichting door een bestuurder en voor vraagstelling door de raad, en dit conform de behoeften van de raad op dat vlak.

### **32. INTERGEMEENTELIJK SAMENWERKINGSVERBAND TEVEOOST. ALGEMENE VERGADERING 15 JUNI 2007. AANDUIDING AFGEVAARDIGDEN.**

In gemeenteraadszitting van 22.01.2007 werden mevrouw Monique De Wilde en de heer Hector Van Hoye respectievelijk als effectieve en plaatsvervangende afgevaardigde aangeduid voor de algemene vergadering van het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Teveoost. Naar aanleiding van de uitnodiging voor de algemene vergadering op 15 juni 2007 worden mevrouw De Wilde en de heer Van Hoye officieel afgevaardigd

### **33. INTERGEMEENTELIJK SAMENWERKINGSVERBAND FINIWO. ALGEMENE VERGADERING VAN 25 JUNI 2007. MEDEDELING AGENDA.**

Op 27 maart 2007 bezorgde het intergemeentelijk samenwerkingsverband Finiwo de uitnodiging voor de algemene vergadering op maandag 25 juni 2007 om 11 uur in het Oud Sint Jan in Brugge. Het is de uitdrukkelijke bedoeling van de decreetgever dat de gemeenteraad de mogelijkheid zou hebben de agenda te bespreken van de dienstverlenende en opdrachthoudende intergemeentelijke samenwerkingsverbanden; dat met die bedoeling het college van burgemeester en schepenen de gemeenteraad kennis geeft van datum en agenda van de algemene vergadering van de dienstverlenende en opdrachthoudende samenwerkingsverbanden.

De agenda van de algemene vergadering omvat volgende punten:

1. Evaluatierapport
2. Afsluiting boekjaar 2006
  - a. Verslag van de raad van bestuur
  - b. Goedkeuring jaarrekening, balans per 31/12/2006 en winstverdeling
  - c. Verslag van de commissaris
  - d. Kwijting van de bestuurder
  - e. Kwijting van de commissaris
3. Fusie met de kabelnetwerkintercommunales
  - a. Statutenwijziging
  - b. Bijzonder verslag van raad van bestuur
  - c. Verlenen van een volmacht
4. Statutenwijziging Gefin
5. Statutaire benoemingen

Het college nodigt de gemeenteraad uit om kennis te nemen van de agenda en de gebeurlijke standpunten te bepalen die de mandaathouder op de algemene vergadering dient in te nemen. Aan de gemeenteraad wordt de kennisgeving, aansluitend bij artikel 53 van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking, verschaft via de documenten die aan het dossier zijn toegevoegd. De nodige ruimte is tijdens de raadszitting beschikbaar voor toelichting door een bestuurder en voor vraagstelling door de raad, en dit conform de behoeften van de raad op dat vlak.

### **34. INTERGEMEENTELIJK SAMENWERKINGSVERBAND FINIWO. STATUTENWIJZIGING EN FUSIE DOOR SPLITSING DOOR OVERNEMING. GOEDKEURING**

Op de algemene vergadering van 25 juni 2007 wordt in agendapunt 3a de statutenwijziging van Finiwo voorzien.

In wezen gaat het om een hergroepering van de Telenet-participatie naar de zuivere financieringsintercommunales en het verdwijnen van Electrabel uit deze structuur. Op de algemene

vergadering van Teveoost wordt een fusie door overneming voorgesteld, waarbij Tevelo optreedt als overnemer en Teveoost als over te nemen vennootschap.

Wat Finiwo betreft, wordt een splitsing door overneming gerealiseerd waarbij Finiwo optreedt als één van de overnemende vennootschappen en Tevelo als de te splitsen vennootschap.

Bij deze fusie is de gemeente Zelzate betrokken deelnemer van Teveoost, maar geen deelnemer van Finiwo.

De goedkeuring van de fusie houdt impliciet de toetreding van Zelzate tot de dienstverlenende vereniging Finiwo in. Voor deze toetreding dringen zich een aantal aanpassingen aan de statuten op. Ter voorbereiding is overleg gepleegd met de toezichhoudende overheid.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om na onderzoek van het voorstel van wijziging van de statuten, zijn goedkeuring te geven aan het ontwerp van wijziging van de statuten van Finiwo.

Bij de statutenwijziging worden de doelstellingen van Finiwo uitgebreid met de deelname in vennootschappen die het kabelnetwerk in Vlaanderen uitbouwen en exploiteren. Ook wordt bepaald dat aandelen worden voorzien van het kencijfer '6' wanneer zij toegekend zijn voor de deelname aan de verwerving van strategische kabelnetwerkparticipaties. Verder zijn er nog enkele wijzigingen omtrent de organen en besluitvorming.

In verband met het voorstel tot overneming na splitsing verwijst Finiwo naar het bijzonder verslag van de raad van bestuur aan de algemene vergadering van 25 juni. De raad van bestuur van Finiwo stelt aan de algemene vergadering voor een overneming door splitsing te realiseren in de zin van artikelen 673, 728 en volgende van het wetboek van vennootschappen; tevens beschrijft het voorstel de ruilverhouding van de aandelen en de wijze waarop de aandelen in de overnemende vennootschappen wordt uitgereikt.

Tevelo (Intercommunale maatschappij voor televisiedistributie op de linker Schelde-oever) treedt op als de te splitsen vennootschap. Tevelo heeft tot doel de deelname in vennootschappen die het kabelnetwerk uitbouwen en exploiteren tot een interactief communicatienetwerk (o.a. Telenet-participatie). Het vermogen van Tevelo wordt overgedragen aan 7 financieringsintercommunales, waaronder Finiwo.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd zijn goedkeuring te hechten aan de fusie door splitsing door overneming van Tevelo en in het bijzonder aan de ruilverhouding van de aandelen Teveoost/Tevest voor aandelen F6 van Finiwo.

### **35. INTERGEMEENTELIJK SAMENWERKINGSVERBAND IMEWO. ALGEMENE VERGADERING OP MAANDAG 25 JUNI 2007. MEDEDELING AGENDA.**

Op 4 mei 2007 bezorgde het intergemeentelijk samenwerkingsverband Imewo de uitnodiging voor de algemene vergadering op maandag 25 juni 2007 om 10 uur in het Oud Sint Jan in Brugge.

Het is de uitdrukkelijke bedoeling van de decreetgever dat de gemeenteraad de mogelijkheid zou hebben de agenda te bespreken van de dienstverlenende en opdrachthoudende intergemeentelijke samenwerkingsverbanden; dat met die bedoeling het college van burgemeester en schepenen de gemeenteraad kennis geeft van datum en agenda van de algemene vergadering van de dienstverlenende en opdrachthoudende samenwerkingsverbanden.

De agenda van de algemene vergadering omvat volgende punten:

1. verslag van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2006
2. goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar afgesloten op 31 december 2006
3. kwijting te geven afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris
4. evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging tijdens de vorige zes jaar en ondernemingsplan 2007-2012
5. actualisering van register van aandelen en winstbewijzen overeenkomstig artikel 7 van de statuten

6. goedkeuring van de participatie van Imewo in diverse bedrijvencentra (artikel 78 decreet op intergemeentelijke samenwerking)
7. statutaire benoemingen
8. statutaire mededelingen.

Het college nodigt de gemeenteraad uit om kennis te nemen van de agenda en de gebeurlijke standpunten te bepalen die de mandaathouder op de algemene vergadering dient in te nemen. Aan de gemeenteraad wordt de kennisgeving, aansluitend bij artikel 53 van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking, verschaft via de documenten die aan het dossier zijn toegevoegd. De nodige ruimte is tijdens de raadszitting beschikbaar voor toelichting door een bestuurder en voor vraagstelling door de raad, en dit conform de behoeften van de raad op dat vlak.

### **36. INTERGEMEENTELIJK SAMENWERKINGSVERBAND IMEWO. ALGEMENE VERGADERING 25 JUNI 2007. AANDUIDING AFGEVAARDIGDEN.**

Voor de algemene vergadering van Imewo heeft de stad Lokeren recht op 2 effectieve afgevaardigden en 1 plaatsvervanger. In gemeenteraadszitting van 22.01.2007 werden voor de eerste algemene vergadering op 19 maart 2007 mevrouw Monique De Wilde en de heer August Claes reeds aangeduid als effectieven en de heer Johan Van Havermaet als plaatsvervanger. Naar aanleiding van de uitnodiging voor de algemene vergadering op 25 juni 2007 worden deze personen opnieuw afgevaardigd.

### **37. INTERCOMMUNALE VERENIGING VOOR CREMATORIUMBEHEER IN DE PROVINCIE OOST-VLAANDEREN (WESTLEDE). ALGEMENE VERGADERING 13 JUNI 2007. MEDEDELING AGENDA.**

Op 24 april 2007 bezorgde het intergemeentelijk samenwerkingsverband Westlede de uitnodiging voor de algemene vergadering op woensdag 13 juni 2007 om 19 uur in het crematorium, Smalle Heerweg 60, 9080 Lochristi.

Het is de uitdrukkelijke bedoeling van de decreetgever dat de gemeenteraad de mogelijkheid zou hebben de agenda te bespreken van de dienstverlenende en opdrachthoudende intergemeentelijke samenwerkingsverbanden; dat met die bedoeling het college van burgemeester en schepenen de gemeenteraad kennis geeft van datum en agenda van de algemene vergadering van de dienstverlenende en opdrachthoudende samenwerkingsverbanden.

De agenda van de algemene vergadering omvat volgende punten:

1. goedkeuring verslagen algemene vergadering 6/12/2006 en buitengewone algemene vergadering 28/03/2007
2. goedkeuring balans en resultatenrekening 2006
3. kwijting van de bestuurders en de commissaris-revisor
4. aanstelling commissaris-revisor voor de periode 2007-2009
5. vaststelling zitpenning bestuurders
6. werkingsverslag 2006 en evaluatie periode 2001-2006
7. ondernemingsplan 2007-2012

Het college nodigt de gemeenteraad uit om kennis te nemen van de agenda en de gebeurlijke standpunten te bepalen die de mandaathouder op de algemene vergadering dient in te nemen. Aan de gemeenteraad wordt de kennisgeving, aansluitend bij artikel 53 van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking, verschaft via de documenten die aan het dossier zijn toegevoegd. De nodige ruimte is tijdens de raadszitting beschikbaar voor toelichting door een bestuurder en voor vraagstelling door de raad, en dit conform de behoeften van de raad op dat vlak.

**38. INTERCOMMUNALE VERENIGING VOOR CREMATORIUMBEHEER IN DE PROVINCIE OOST-VLAANDEREN (WESTLEDE). ALGEMENE VERGADERING 13 JUNI 2007. AANDUIDING AFGEVAARDIGDEN.**

In gemeenteraadszitting van 22.01.2007 werden mevrouw Isabelle Baeyens en de heer Gerry De Landtsheer respectievelijk als effectieve en plaatsvervangende afgevaardigde aangeduid voor de algemene vergadering van het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Westlede. Naar aanleiding van de uitnodiging voor de algemene vergadering op 13 juni 2007 worden mevrouw Baeyens en de heer De Landtsheer officieel afgevaardigd

**39. AANDUIDING VERTEGENWOORDIGER LOKALE ADVIESCOMMISSIE INTERGEMEENTELIJK SAMENWERKINGSVERBAND IMEWO**

De Lokale Adviescommissie handelt omtrent de minimumlevering van elektriciteit, gas en water. In artikel 2 van het besluit van de Vlaamse Regering van 16.09.1997 wordt de samenstelling van deze commissie geregeld. In het derde lid staat vermeld dat één vertegenwoordiger van de betrokken distributeur dient te zetelen in deze commissie. De raad van bestuur van Imewo van 28.11.1997 heeft beslist dat Imewo zou vertegenwoordigd worden door een mandataris die zetelt in het Gewestelijk Comité (nu Regionaal Adviescomité genaamd). In gemeenteraadszitting van 22 januari 2007 werden de heren Gilbert De Vos en Jimmy Buyst afgevaardigd in dit Regionaal Adviescomité. Gezien er voor Lokeren 2 vertegenwoordigers zetelen – in tegenstelling tot de kleinere gemeentes, waar er maar 1 persoon zetelt in de Regionaal Adviescomité – dient de gemeenteraad één van beiden voor te dragen om te zetelen in de Lokale Adviescommissie. Het college stelt voor om de heer Gilbert De Vos voor te dragen als vertegenwoordiger van Imewo.

**40. VASTSTELLING VERGOEDING JURYLEDEN BIJ EXAMENS STEDELIJKE ACADEMIE VOOR MUZIEK EN WOORD.**

Het is nodig om juryleden aan te stellen bij de examens van de leerlingen van de Stedelijke Academie voor Muziek en Woord. Deze juryleden dienen een vergoeding te krijgen.

Het college stelt dan ook voor om de juryleden een vergoeding uit te betalen van 65,00 euro/halve dag of avondsessie en 80,00 euro per dagsessie. Aan de juryleden voor het vak literaire creatie wordt een vergoeding uitbetaald van 65,00 euro per te lezen boek.

**41. INDUSTRIEPARK E 17/3. VERKOOP VAN 7.257 M<sup>2</sup> INDUSTRIEGROND.**

Het betreft de verkoop van 7.257 m<sup>2</sup> industriegrond gelegen in het industriepark E 17/3, ten kadaster gekend 2° afdeling sectie B, delen van percelen nrs. 1523A, 1524A, 1525A, 1526A en 1539, voor een totaal bedrag van 449.934,00 euro aan de NV Ets. H. Bloemendal & Zn, Stokkelaar 15 te 9160 Lokeren.

De op te richten bedrijfsgebouwen zullen dienstig zijn voor de uitbating van een ambachtelijke biscuiterie en voor de verdeling van meerdere biscuits, chocolade en confiserieproducten.

De firma stelt momenteel ongeveer 15 personeelsleden te werk en is al gevestigd in Lokeren. Door de sterke groei van de firma is er meer nood aan productieruimte en het bestaande bedrijfsgebouw is te klein geworden. Er is nog geen zekerheid wat er met het huidige bedrijfsgebouw zal gebeuren. Na oprichting van het nieuwe bedrijf zal toelating gevraagd worden om het bestaande bedrijfsgebouw in Stokkelaar te verhuren. Voorlopig is verkopen van het bestaande gebouw geen optie maar wel verhuren in afwachting van nog een eventuele verdere uitbreiding van het eigen bedrijf.

**42. INDUSTRIEPARK E 17/3. VERKOOP VAN 1.666 M<sup>2</sup> INDUSTRIEGROND.**

Het betreft de verkoop van 1.666 m<sup>2</sup> industriegrond gelegen in het industriepark E 17/3, ten kadaster gekend 2° afdeling sectie B, delen van percelen nrs. 1435C en 1434A, voor een totaal bedrag van 103.292,00 euro aan de de BVBA Jomo Metalen, Doorslaardam 2 A te 9160 Lokeren.

De op te richten bedrijfsgebouwen zullen dienstig zijn voor de uitbating van een bedrijf in metaallegeringen (brons, gietijzer, aluminium en roestvrijstaal) o.a. voor het zagen, knippen en verpakken.

De firma stelt momenteel 3 personeelsleden te werk en een verdere groei van deze tewerkstelling wordt voorzien.

#### **43. INDUSTRIEPARK E 17/3. VERKOOP VAN 3.820 M<sup>2</sup> INDUSTRIEGROND.**

Het betreft de verkoop van 3.820 m<sup>2</sup> industriegrond gelegen in het industriepark E 17/3, ten kadaster gekend 2° afdeling sectie B, delen van percelen nrs. 1429A, 1435C, 1434A en deel afgeschafte waterloop nr. 1036A, voor een totaal bedrag van 236.840,00 euro aan de BVBA Stijn Verdonck, Koffiestraat 34-44 te 9270 Kalken.

De op te richten bedrijfsgebouwen zullen dienstig zijn voor de uitbating van een bedrijf voor interieurinrichting (o.a. maken, leveren en plaatsen van keukens, badkamers, dressings en los meubilair).

De firma stelt momenteel 6 personeelsleden te werk. Door plaatsgebrek op de huidige locatie is er nu geen uitbreiding mogelijk op het vlak van personeel en machines.

#### **44. INDUSTRIEPARK E 17/3. VERKOOP VAN 5.650 M<sup>2</sup> INDUSTRIEGROND.**

Het betreft de verkoop van 5.650 m<sup>2</sup> industriegrond gelegen in het industriepark E 17/3, ten kadaster gekend 2° afdeling sectie B, delen van percelen nrs. 1342, 1343, 1345, 1346 en 1347, voor een totaal bedrag van 350.300,00 euro aan

\* De Roeve Industries, Vriesenrot 13 (IZ Hoogveld zone B) te 9200 Dendermonde (naam en adres), die het goed voor 98% in volle eigendom zal aankopen

\* de heer Koen De Roeve, die het goed voor 1 % in volle eigendom zal aankopen

\* mevrouw Claudine Van Sande, die het goed voor 1 % in volle eigendom zal aankopen.

De op te richten bedrijfsgebouwen zullen dienstig zijn voor de uitbating van een bedrijf met als bedrijfsactiviteiten: industriële automatisering.

In een eerste fase zullen een 30-tal personeelsleden te werkgesteld worden in Lokeren en het is de bedoeling om in een tweede fase (vermoedelijk na een 2-tal jaren) nog eens 10 personeelsleden naar Lokeren over te brengen.

#### **45. VERKAVELING GELEGEN IN DE SINT ELOOISTRAAT. VASTSTELLING TRACE WEGENIS. GOEDKEURING PLANNEN, LASTENBOEK EN RAMING VAN DE INFRASTRUCTUURWERKEN. VASTSTELLING VAN DE VOORWAARDEN**

In het kader van decreet dd 18.5.1999 met latere wijzigingen, houdende de organisatie van de ruimtelijke ordening, inzonderheid artikel 105, paragraaf 1 en 2, worden verkavelingen onderworpen aan voorwaarden.

De verkaveling van de NV IMWO –INVEST in de Sint Elooistraat voorziet de aanleg van nieuwe wegen.

De aanvrager verklaarde zich akkoord met de gratis afstand van de wegzate met aan te leggen infrastructuur en nutsvoorzieningen.

In het lastenboek dienen technische aanpassingen aangebracht.

De gemeenteraad dient het tracé van de wegen vast te stellen, de plannen, lastenboek, raming van de infrastructuurwerken goed te keuren en voorwaarden vast te stellen.

**46. GOEDKEURING PROCEDURE VOOR DE AANSTELLING VAN EEN ONTWERPER VOOR DE POLYVALENTE GEBOUWEN IN DE SPORTLAAN EN VOOR DE BOUW VAN EEN NIEUW GEBOUW VOOR DE SAMW IN DE GROENDREEF IN SAMENWERKING MET DE VLAAMS BOUWMEESTER VIA DE PROCEDURE VAN “OPEN OPROEP”.**

Zoals bepaald in de beleidsnota 2007-2012 worden de lokalen dienstig voor de Academie (SAMW) en gehuisvest binnen de site Geurts ( d.w.z. deels in de villa en voor het overige in de aangrenzende containerlokalen) geherlokaliseerd. Het is de bedoeling daartoe een aanbouw te realiseren aan de huidige villa in het park Ter Beuken, waarbij bijkomend de lokalen van het Tekenatelier (momenteel Kazernestraat) in de nieuwe site kunnen worden geïntegreerd.

Ook de herlokalisatie van het jeugdcentrum Bergendries staat in het beleidsprogramma. Daartoe is een polyvalent nieuwbouwcomplex voorzien op de Sportlaan waarbij niet alleen de huidige ruimtes voor het jeugdwerk, speel-o-theek, kinderopvang en sporthal worden overgebracht maar tevens bijkomend een fuifzaalfunctie wordt voorzien.

Momenteel wordt een dossier voor beide nieuwbouwprojecten voorgelegd aan de gemeenteraad, dat enkel betrekking heeft op de wijze van selectie van de ontwerper.

*( Binnenkort – in een iets latere fase - wordt ook een dossier inzake het ontwerp KBC-gebouw aan de raad voorgelegd ).*

Voor de aanduiding van een ontwerper voor beide voornoemde projecten (Academie en Sportlaan) wordt gekozen voor de procedure “Open Oproep” .

De Vlaams Bouwmeester voorziet voor de veertiende maal in de lancering van een “Open Oproep” voor het werven van ontwerpers voor openbare gebouwen, openbare ruimten ..... Dit is een efficiënte formule, waarvan reeds heel wat gemeenten met succes gebruik maakten voor soortgelijke dossiers. Via deze oproep wordt zowel aan Belgische als buitenlandse ontwerpers de mogelijkheid geboden hun kandidatuur te stellen voor het ontwerpen van openbare gebouwen en/of openbare ruimten.

Van de verschillende projecten waarvoor een ontwerper dient aangesteld te worden wordt door de Vlaams Bouwmeester een presentatiebundel samengesteld met een eerste omschrijving van het desbetreffende project.

De ervaring leert dat meestal een honderdtal ontwerpers/bureaus hun kandidatuur stellen door middel van een portfolio. Op basis van dit portfolio wordt door de Vlaams Bouwmeester en zijn team een eerste selectie van tien kandidaten gemaakt.

In een volgend stadium worden in samenwerking met de stad vijf kandidaten behouden. Deze worden gebriefd over het gevraagde bouwprogramma en gaan over tot de opmaak van een eerste voorontwerp. Uit deze vijf voorontwerpen wordt uiteindelijk een ontwerper aangesteld na finaliseren van het voorontwerp en vaststellen van de definitieve ontwerpovereenkomst en ereloon.

Aan de andere 4 ontwerpers wordt een vergoeding gegeven in verhouding tot de raming van het project. De minimumvergoeding bedraagt 2.500 €

De procedure van de Open Oproep is gebaseerd op de prijsvraag voor ontwerpen volgens de vigerende bepalingen van de wetgeving overheidsopdrachten ( basiswet en uitvoeringsbesluiten).

De bekendmaking gebeurt in het Bulletin der Aanbestedingen en het Europees Publicatieblad volgens het model van aankondiging voor de prijsvraag voor ontwerpen. De bekendmaking gebeurt periodiek en gegroepeerd voor een lijst van projecten, om de administratieve last voor de kandidaten en de overheid maximaal te verminderen. Daarnaast staat op de webstek van de Vlaams Bouwmeester een infobrochure voor de kandidaten.

De publicatie voor de Open Oproep vereiste een beperkt projectdossier dat o.a. voor elk project een opdrachtformulering bevat, alsook foto's van de locatie, een timing, een maximaal budgetproject, de toegestane honorariumvork (ontwerper) en een vergoeding voor de niet- behouden deelnemers.

De oproepen worden zesmaandelijks gepubliceerd. De eerstvolgende oproep heeft plaats midden juni. Er wordt voorgesteld dat de raad de procedure goedkeurt en machtiging verleent aan het college om de oproep , in overleg met de Vlaamse Bouwmeester, concreet uit te werken voor de diverse publicaties ( papieren drager en webstek).Er wordt tevens machtiging verleend om de projectdefinitie en het projectdossier op te maken volgens de voorschriften van de Open Oproep.

Er wordt voorgesteld om via deze procedure over te gaan tot de aanstelling van een ontwerper voor het voorziene polyvalente gebouw in de Sportlaan en voor de bouw van een nieuw gebouw voor de SAMW.

**47. SPORTHAL EKSAARDE. BIJBOUWEN VAN KLEEDKAMERS, SANITAIR, BERGING EN KANTINE. AANSTELLING VAN EEN ONTWERPER (07/351-1). GOEDKEURING BESTEK EN KOSTENRAMING. VASTSTELLEN VOORWAARDEN EN WIJZE VAN GUNNEN.**

Gelet op de verhoogde vraag naar het gebruik van de sporthal van Eksaarde en bijgevolg ook het stijgend gebruik van de bestaande kleedkamers en sanitair, dringt een uitbreiding van de sporthal zich op. Momenteel is er ook geen kantine.

Het is bijgevolg noodzakelijk een opdracht op te starten met als voorwerp het aanstellen van een ontwerper voor de uitbreiding van de sporthal te Eksaarde.

De uitbreiding van de sporthal omvat :

- 2 kleedkamers voor spelers;
- 1 kleedkamer voor scheidsrechters;
- uitbreiding van de bestaande berging;
- sanitair;
- ruwbouw 1 kantine (10 x 7m);
- verbindingsweg;

Er zal naar gestreefd worden zo veel mogelijk dezelfde materialen te gebruiken als deze gebruikt voor de bestaande sporthal. Daarom maken alle voorziene uitbreidingen deel uit van één dossier.

De ontwerper zal rekening moeten houden met het gegeven dat er een kostenscheiding moet gemaakt worden tussen de bouw van de kantine en overige lokalen. Deze kantine is ten laste van de basketbalclub en de volleybalclub Eksaarde en de overige lokalen vallen ten laste van de stad.

Het bestek wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de leden van de gemeenteraad, evenals de kostenraming van de opdracht begroot op 16.000,00 €(btw inclusief).

De wet van 24/12/1993 op de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten is van toepassing op deze opdracht.

Als wijze van gunnen wordt een onderhandelingsprocedure voorgesteld.

De uitgave is voorzien in de begroting 2007, onder art. 764/724-60 van de buitengewone uitgaven (nr. 07/351-1 van het investeringsprogramma) en zal gefinancierd worden met eigen middelen.

**48. AANLEG NUTSLEIDINGEN. DEEL 1 : ONDERGRONDS BRENGEN VAN HET LAAGSPANNINGS- EN OV-NET LANGSHEEN DE DOORSLAARSTRAAT (07/260-1). GOEDKEURING DOSSIER EN KOSTENRAMING. VASTSTELLEN VOORWAARDEN EN WIJZE VAN GUNNEN.**

In de Doorslaarstraat dient het laagspanningsnet en het OV-net ondergronds gebracht te worden.

Het dossier wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de leden van de gemeenteraad, evenals de kostenraming van de opdracht begroot op :

- ondergronds brengen LS-net : 74.097,25 €(vrij van btw);
- palen en armaturen : 30.899,44 €+ 21% btw = 37.388,32 €

Dit geeft een totale kostenraming van 111.485,57 €(deels vrij van btw – deels incl. 21% btw).

De wet van 24/12/1993 op de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten is van toepassing op deze opdracht.

Als wijze van gunnen wordt een onderhandelingsprocedure (art. 17 §2, 1° f) van de wet van 24/12/1993) voorgesteld.

De uitgave is voorzien in de begroting 2007, onder art. 426/732-60 van de buitengewone uitgaven (nr. 07/260-1 van het investeringsprogramma) en zal gefinancierd worden met eigen middelen.

**49. INFORMATICAMATERIAAL 2007. DEEL 4 : RAAMOVEREENKOMST VOOR AANKOOP VAN HARDWARE T.B.V. DIVERSE DIENSTEN (07/040-4). GOEDKEURING BESTEK EN KOSTENRAMING. VASTSTELLEN VOORWAARDEN EN WIJZE VAN GUNNEN. DELEGATIE AAN HET OCMW LOKEREN.**

Om een optimale werking van het personeel te garanderen is het noodzakelijk dat er geïnvesteerd wordt in de aankoop van hardware t.b.v. diverse diensten. Deze hardware houdt volgende percelen in : PC's en eventuele opties, grafische werkstations en eventuele opties, flat panel-schermen en draagbare PC's met eventuele opties.

Dit dossier wordt opgevat als een gezamenlijk dossier met het OCMW.

Het dossier wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de leden van de gemeenteraad, evenals de totale kostenraming van de opdracht begroot op maximum 69.000,00 €(btw incl.) op jaarbasis. De overeenkomst wordt afgesloten voor een periode van 1 jaar. De mogelijkheid wordt voorzien de opdracht tweemaal met 1 jaar stilzwijgend te verlengen.

De wet van 24/12/1993 op de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten is van toepassing op deze opdracht.

Als wijze van gunnen wordt een algemene offerteaanvraag voorgesteld.

Aangezien dit een gezamenlijke opdracht met het OCMW Lokeren is, wordt aan de leden van de gemeenteraad voorgesteld dat het OCMW Lokeren in gezamenlijke naam zal instaan voor het voeren van de algemene offerteaanvraag-procedure en het opmaken van een voorstel tot toewijs. Hiervoor dient een delegatie aan het OCMW Lokeren bezorgd te worden.

De uitgave is voorzien onder art. 104/742-53 van de buitengewone uitgaven

**50. COLLECTORWERKEN OUDENBOS (03/750). GOEDKEURING EINDAFREKENINGSDOSSIER.**

De raad keurde op 24/02/2003 het dossier goed m.b.t. de collectorwerken Oudenbos (Eekstraat – Lammeken – Moleneindstraat – Nieuwpoortstraat – Nieuwe Dreef);

In collegezitting van 08/12/2003 werd beslist het stadsaandeel te gunnen aan Deckx nv, Goormansdijk 15 te 2480 Dessel voor de globale som van 3.083.611,16 €(nettobedrag).

Uit de eindstaat blijkt dat de totale kost van de werken meer dan 10% boven het goedgekeurde toewijzingsbedrag ligt. Het nagerekend nettobedrag bedraagt 3.575.389,52 €

Deze overschrijding van het toewijzingsbedrag met meer dan 10% kan toegeschreven worden aan volgende factoren :

- 1) Voor verschillende posten bleken de vermoedelijke hoeveelheden meer of minder te zijn dan oorspronkelijk ingeschat.
- 2) In totaal werden 16 verrekeningen voor een totaal nettobedrag van 373.238,87 € en 2 meerwerken voor een totaal nettobedrag van 124.852,50 € goedgekeurd door het college of de gemeenteraad. De nettobedragen die goedgekeurd werden door het college of de gemeenteraad zijn meestal kostenramingen die dus na opmeting nog konden afwijken.

Aan de leden van de gemeenteraad wordt nu gevraagd het eindafrekeningsdossier voor een nettobedrag van 3.575.389,52 € goed te keuren. Hierbij dient rekening gehouden te worden met volgende bijkomende kosten :

- \* initieel contractueel bepaalde prijsherzieningen voor een totaal nettobedrag van 411.483,30 €
- \* extra prijsherzieningen wegens prijsstijgingen staal en gietijzer voor een totaal nettobedrag van 17.589,58 € op grond van een bijakte betreffende de aanpassing van de staalprijzen afgesloten

tussen Aquafin en de aannemer Deckx in uitvoering van de omzendbrief OW 2004/1 van de Vlaamse Gemeenschap;

\* btw op een gedeelte van de uitgevoerde werken voor een bedrag van 484.794,79 €

Er dient ook rekening gehouden te worden met een boete van 2.025,00 € die als minkost voor het bestuur moet gezien worden.

Het totaal te betalen bruto-stadsaandeel bedraagt bijgevolg 4.482.858,76 €

Aan de leden van de gemeenteraad wordt ook gevraagd vorderingsstaat nr. 31 voor een totaal brutobedrag van 628.335,00 € en vorderingsstaat nr. 32 (= eindstaat) voor een totaal brutobedrag van 46.128,89 € goed te keuren.

De uitgave is voorzien in de begroting 2007, onder artikel nr. 877/732-60 van de buitengewone uitgaven en zal gefinancierd worden met eigen middelen.